

青岛市政府采购

山东省青岛卫生学校 2024 年暑期维修工程

竞争性磋商采购文件

采购人：山东省青岛卫生学校

代理机构：山东中青汇采招标咨询有限公司（盖单位章）

项目编号：SDGP370200000202402001195

日期：2024 年 8 月 11 日



目 录

第一章 竞争性磋商公告.....	1
第二章 供应商须知前附表.....	4
第三章 供应商应当提交的资格审查证明文件.....	8
资格审查证明文件目录.....	8
第四章 采购需求.....	9
1. 工程量清单及控制价.....	9
2. 技术标准和施工要求.....	27
3. 商务条件.....	27
第五章 评审办法.....	29
1. 相关要求.....	29
2. 评分标准.....	30
3. 说明.....	33
第六章 供应商须知.....	34
1. 采购依据以及原则.....	34
2. 合格的供应商.....	34
3. 保密.....	35
4. 语言文字、计量单位、时间单位、报价有效期以及参与采购活动费用.....	35
5. 踏勘现场.....	35
6. 询问.....	36
7. 偏离.....	36
8. 履约担保.....	36
9. 采购代理服务费用.....	36
10. 采购文件.....	36
11. 响应文件的组成.....	38
12. 响应报价.....	39
13. 响应文件格式以及编制要求.....	41
14. 响应文件的密封和标记.....	41
15. 响应文件的递交.....	41
16. 响应文件的修改与撤回.....	41
17. 保证金.....	42
18. 质疑.....	42
19. 投诉.....	43
20. 其他需补充的内容.....	44
第七章 开启、磋商、成交.....	45

1. 开启程序.....	45
2. 开启.....	45
3. 磋商小组.....	45
4. 评审程序.....	47
5. 评审.....	47
6. 澄清有关问题.....	48
7. 磋商、最后报价、综合评审.....	49
8. 成交.....	50
9. 成交结果公示以及成交通知书.....	51
10. 响应无效.....	51
11. 终止采购.....	52
12. 特殊情况处置程序.....	52
13. 违法违规情形.....	53
14. 违规处理.....	54
第八章 纪律要求.....	55
1. 对采购人的纪律要求.....	55
2. 对供应商的纪律要求.....	55
3. 对磋商小组成员的纪律要求.....	55
4. 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求.....	55
第九章 签订合同、合同主要条款.....	56
1. 签订合同.....	56
2. 合同主要条款.....	56
第十章 响应文件格式.....	62

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

山东省青岛卫生学校 2024 年暑期维修工程招标项目的潜在供应商应在获取采购文件时间内登录青岛市政府采购网进行注册并报名，注册报名成功后可自行从青岛市政府采购网获取采购文件，并于 2024 年 8 月 22 日 9 点 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况：

项目编号：SDGP370200000202402001195

项目名称：山东省青岛卫生学校 2024 年暑期维修工程

采购方式：竞争性谈判 竞争性磋商 询价

采购预算：68.3万元

最高限价（控制价）：68.199187万元

采购需求：山东省青岛卫生学校 2024 年暑期维修工程施工，具体内容详见工程量清单。

合同履行期限：签订合同后 30 日内全部完工。

本项目不接受联合体投标。

二、供应商的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购，供应商须按要求提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业；

3. 本项目的特定资格要求：

（1）具有建筑工程施工总承包三级及以上资质，并具有有效的安全生产许可证；

（2）供应商拟派项目负责人须具备建筑工程专业二级及以上注册建造师执业资格，并具备有效的安全生产考核合格证书（B 证），同时未担任其他在建工程项目的项目负责人；

（3）通过“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、“信用中国（山东）”（<https://credit.shandong.gov.cn>）、“信用中国（山东青岛）”（<http://www.qingdao.gov.cn/credit/>）查询，未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录名单；

（4）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加

同一合同项下的政府采购活动；

(5) 本项目不接受供应商以联合体形式参与磋商。

三、获取采购文件

时间：2024年8月12日至2024年8月21日，每天上午8:00至12:00，下午12:00至18:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：获取采购文件时间内登录青岛市政府采购网进行注册并报名，注册报名成功后可自行从青岛市政府采购网直接下载采购文件。未在青岛市政府采购网（<http://www.ccgp-qingdao.gov.cn>）上注册、报名、获取采购文件的，响应无效；未按规定获取的采购文件不受法律保护，由此引起的一切后果，供应商自负。

方式：报名后下载

售价：0

四、响应文件提交

截止时间：2024年8月22日9点00分（北京时间）

地点：青岛市市南区山东路17号海信创业中心9楼903第一会议室。

五、开启

时间：2024年8月22日9点00分（北京时间）

地点：青岛市市南区山东路17号海信创业中心9楼903第一会议室。

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

本次竞争性磋商公告在青岛市政府采购网上发布。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：山东省青岛卫生学校

地址：青岛市市南区福州南路66号

联系人：苏老师

电话：0532-85978199

2. 采购代理机构信息

名称：山东中青汇采招标咨询有限公司

地址：青岛市市南区山东路17号海信创业中心9楼903

联系人：孙娜

联系方式：0532-85859809

3. 项目联系方式

项目联系人：孙娜

电话：0532-85859809

第二章 供应商须知前附表

序号	条款名称	编列内容
1	采购人	山东省青岛卫生学校
2	采购代理机构	山东中青汇采招标咨询有限公司
3	项目名称	山东省青岛卫生学校 2024 年暑期维修工程
4	分包情况	本项目不分包
5	资金来源以及资金构成	预算金额为 68.3 万元，财政资金 100%。
6	是否接受联合体	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：_____
7	报价有效期	自报价截止之日起 <u>90</u> 个日历天。
8	踏勘现场	不组织，自行踏勘
9	履约担保	<input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要，履约担保的金额：成交合同金额的 <u> </u> % (履约保证金须以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交)
10	采购代理服务费支付	<input type="checkbox"/> 由采购人支付 <input checked="" type="checkbox"/> 由成交供应商支付 采购代理费标准：根据《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857 号）和国家计委关于《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）工程类标准执行（按标准下浮 40%），以成交金额为基准进行计算。 代理服务费由供应商在报价时综合考虑，响应报价中不单独列项。 支付时间：由成交供应商于成交后 7 日内向采购代理机构交纳。
11	项目（标段）负责人以及管理人员最低资格要求	项目负责人 1 人，具有建筑工程专业二级及以上注册建造师执业资格，具备有效的安全生产考核合格证书（B 证），且未担任其他在建工程项目的项目负责人。 其他组成人员应根据工程规模标准、技术复杂难易程度等合理配置项目管理班子和现场专业人员，保证各岗位人员具备相应管理、技术等能力，确保工作成果质量、工程质量和施工安全。
12	构成采购文件的其他材料	工程量清单、招标控制价及采购人依法依规对磋商文件所作的澄清和修改，构成磋商文件的组成部分。

13	供应商要求澄清采购文件的截止时间	磋商文件的澄清和修改内容详见青岛市政府采购网，供应商应密切关注上述网站的最新澄清信息。澄清和修改一经发布，视为供应商已收到。
14	是否允许递交备选报价方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许。要求：只有成交供应商所递交的备选报价方案方可予以考虑。磋商小组认为成交供应商的备选报价方案优于其按照采购文件要求的报价方案，采购人可以接受该备选报价方案。
15	响应报价的范围	工程量清单及采购文件范围内的全部内容。
16	报价的次数	本次响应报价实行多轮报价，原则上第二轮报价为最终报价（注：每轮报价均需提供工程量清单报价），且不得有选择性报价和附有条件报价。供应商各轮价格均不得高于预算金额及最高限价（控制价）。最后一轮报价前须告知所有参加磋商的供应商，并以最后一轮报价为最终报价。
17	面向中小企业预留情况及小微企业报价扣除标准	本项目为专门面向中小企业预留份额的采购项目，专门面向中小企业采购，有关要求详见采购公告和第三章。小微企业不再享受价格折扣优惠。
18	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业及所属行业对应的中小企业划型标准	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：建筑业。 所属行业对应的中小企业划型标准：营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。
19	样品	不需要
20	保证金的交纳	本项目不需要交纳保证金。
21	响应文件编制装订	1. 响应文件的技术文件和商务文件分别装订成册。 2. 封面设置。响应文件封面设置包括：响应文件、项目名称、项目编号、供应商全称和响应文件完成时间。供应商全称填写“×××公司”。 3. 响应文件内容。供应商应按照采购文件的要求编写响应文件。 4. 响应文件正文用白色 A4 复印纸打印，并编制目录，目录、内容标注连续页码，页码从目录编起，标注于页面底部居中位置；图纸、图片等非文本形式的内容，可以不标注页码，应将这些材料放置在技术文件中，折叠成 A4 纸面大小，左、下侧对齐，左侧装订成册。

22	响应文件签署和盖章	<p>1. 采购文件要求供应商法定代表人或者被授权代表签署处，均须本人签署（签字或印章）。</p> <p>2. 被授权代表人签字的，响应文件应附法人授权委托书。</p> <p>3. “报价函”、“法人授权委托书”和“政府采购诚信承诺书”必须由法定代表人签署（签字或印章）。</p> <p>4. 供应商在响应文件以及相关书面文件中的单位盖章（包括印章、公章等）均指与供应商名称全称相一致的标准公章，不得使用其他形式（如带有“专用章”、“合同章”、“财务章”、“业务章”等）的印章。</p>
23	响应文件份数及要求	<p>响应文件应按包分别进行编制：</p> <p>1. 响应文件正本壹份，副本肆份。正本和副本的封面上应当清楚地标记“正本”或者“副本”字样；正本和副本不一致时，以正本为准。</p> <p>2. 电子版响应文件壹套，包括 word版及签字盖章后的PDF版，内容与纸质响应文件正本一致；介质：“U”盘或者光盘。</p>
24	响应文件密封和标记	<p>1. 一个包（或者未分包项目）三个密封件，分别是：技术文件密封件、商务文件密封件、电子版响应文件密封件；</p> <p>注：一个密封件确实无法密封的，可分开密封；</p> <p>对于投多个包的供应商，电子版响应文件可密封为一个密封件。</p> <p>2. 密封件封套上标明采购项目编号、项目名称、供应商名称等，在所有封签处标注“请勿在2024年8月22日9点00分之前启封”字样，并加盖供应商单位公章以及法定代表人或者被授权代表签字或印章。</p>
25	递交响应文件截止时间及要求	<p>时间：2024年8月22日9点00分。</p> <p>供应商应当在采购文件要求递交响应文件的截止时间前，将响应文件密封送达开启地点。</p> <p>递交响应文件时：法定代表人参加报价的，应出示法定代表人身份证明和本人身份证；被授权代表参加报价的，应出示授权委托书和本人身份证。</p> <p>否则，代理机构对递交的响应文件将不予接收。</p>
26	磋商小组	磋商小组共3人，其中： 采购人代表1人，评审专家2人
27	评审办法	综合评分法
28	是否授权磋商小组确定成交供应商	<p><input checked="" type="checkbox"/>是，授权磋商小组根据综合评分情况，按照由高到低的原则确定1名成交供应商，成交结果在青岛市政府采购网公告，公告期限为1个工作日。</p> <p><input type="checkbox"/>否，确定的中标候选人数量：</p>
29	是否退还响应文件	除供应商需收回的证明材料原件（如营业执照、合同、相关资质证书等）外，其他文件概不退还。

30	其他需补充的内容	
31.1	定义	<p>原件：最初产生的区别于复制件的原始文件或文件的原本或公证处出具的文件复制件公证书。</p> <p>书面形式：包括文字的打印或复印件、传真、信函、电传、电报、电子邮件、青岛市政府采购网发布的公告等可以有形地表现所载内容的形式。</p>
31.2	分包和非主体、非关键性工作	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，供应商根据采购文件载明标的采购项目实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在响应文件中载明。
31.3	节能环保优先采购产品优惠标准	对属于优先采购的节能、环境标志产品加分幅度详见第五章。
31.4	进口产品采购	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，产品名目清单：
31.5	监督	本次采购活动以及相关当事人应当接受青岛市财政部门依法实施的监督。

第三章 供应商应当提交的资格审查证明文件

资格审查证明文件目录

序号	证明材料名称	提供形式	备注
1	供应商合法经营权的凭证（如营业执照等）	复印件加盖供应商公章	
2	建筑工程施工总承包三级及以上资质证书	复印件加盖供应商公章	
3	有效的安全生产许可证	复印件加盖供应商公章	
4	项目负责人建筑工程专业二级及以上注册建造师注册证书、有效的安全生产考核合格证书（B证）	复印件加盖供应商公章	
5	项目负责人未担任其他在建工程项目负责人承诺书	原件	
6	供应商书面声明	原件	
7	政府采购诚信承诺书	原件	
8	中小企业声明函（或残疾人福利性单位声明函或监狱企业证明）	原件	

备注：

（1）开启时，供应商应当提交上述证明材料 1-8 项，未提交或提交不全的视为资格性审查不合格；

（2）**要求提供的证明材料可以是打印件、复印件的，需加盖供应商公章。**

（3）供应商的资格证明材料应当真实、有效、完整，字迹、印章要清晰。

第四章 采购需求

1. 工程量清单及控制价

1.1 工程量清单编制说明

一、报价人须知

1、工程量清单计价格式中所有要求签字、盖章的地方，必须由规定的单位和人员签字、盖章。

2、工程量清单及其计价格式中的任何内容不得随意删除或涂改。

3、工程量清单计价格式中列明的所有需要填表的单价和合价，投标人均应填报，未填报的单价和合价，视为此项费用已包含在工程量清单的其他单价和合价中。

4、金额（价格）均应以人民币表示。

二、工程概况

本工程为山东省青岛卫生学校2024年暑期维修工程,位于山东省青岛市市南区福州南路66号。

三、编制范围

（一）装修改造项目：

1. 男生宿舍楼：

1.1 男宿舍楼卫生间：1~4层拆除原门、新作碳晶门，2~4层拆除地面、墙裙瓷砖，拆除蹲便地台，做聚氨酯防水，新砌地台，地面、墙面镶贴瓷砖，增加大理石过门石，更换卫生间隔断；顶面、墙面铲除涂料，刮防水腻子、刷防水乳胶漆；

1.2 男生宿舍楼1~4层楼梯间墙面、相邻公共区域顶面、墙面铲除涂料，刮防水腻子、刷防水乳胶漆；

1.3 拆除、更换2~4层宿舍门12樘，拆除二层宿舍门口地台，原门拆除、安装，更换执手锁1把，门洞加过梁、封堵门洞；

2. 教学楼一楼拆除、更换女卫生间600*600mm铝扣板吊顶；

3. 室外：平房男生宿舍前地面破损严重，拆除地面、新作80mm厚C20混凝土地面，修整排水沟；餐厅楼西侧铺装电缆，地面拆除铺装红砖、大理石（利用原有）；

4. 南围墙：拆除原挡土墙、围墙、垃圾外运、达到施工要求；新建钢筋混凝土挡土墙，挡墙以上砖基，砖立柱、铁艺护栏（符合甲方要求），挡墙、围墙水泥砂浆抹灰，

刷外墙涂料，围墙内拆除 2 间平房，挖燃气管道沟、回填（燃气管道移位有专业公司施工），做排水沟，地面铺装混凝土。

（二）安装项目：

1. 男宿舍楼 2~4 层，卫生间 拆除 蹲式大便器 3 个，更换 3 个（含脚踏阀），洗手盆 拆除及更换，一个柱盆，安装不锈钢地漏 6 个；

2. 男宿舍楼 1~4 层，洗漱间 增加竖向 PVC-U 塑料排水管 DN50 一根独立排水管，穿板处水钻钻孔及封堵，由一层接入右侧独立卫生间 排水槽，洗漱间成品洗漱池搬运及原位不单独计算费用，报价综合考虑在已有清单项内；

3. 女生宿舍卫生间更换自来水主管道阀门 3 处：

3.1 下挖 0.5m，更换钢管 1.5m，PPR 双活接阀门 DN63，钢制焊接法兰一片，PPR DN63 塑料法兰一片；

3.2 更换 0.5m PPR DN63 给水管，PPR 双活接阀门 DN63，钢制焊接法兰一片，PPR DN63 塑料法兰一片；

3.3 更换 0.5m PPR DN63 给水管，PPR 双活接阀门 DN63，钢制焊接法兰一片，PPR DN63 塑料法兰一片；

4. 1#楼室外采暖法兰明杆闸阀 DN65 更换两个，一副法兰；

5. 1#楼女卫 一层 更换两个主阀门：0.5m PPR DN63 给水管，PPR 双活接阀门 DN63，钢制焊接法兰一片，PPR DN63 塑料法兰一片；

6. 实训楼——采暖管道 拆除 钢管 DN32 0.5m，新装 PPR DN40 热水管 0.5m，更换 DN32 螺纹阀门两个；

7. 餐厅西侧采暖阀门井内 更换 DN80 两个明杆闸阀；

8. 餐厅更换 YJY-3*95+1*50 电力电缆 38 米（电缆中间头一个，终端头一个），其中埋地穿管 MPP 100 20m，挖沟槽 15m，0.6*0.5*0.5 桥架 200*100 8 米沿墙明敷，YJY-3*50+1*35（利旧）电力电缆 38 米（电缆头干包两个）室外配电箱架空接至餐厅配电箱；

9. 实验楼西侧采暖阀门井内更换 DN100 两个明杆闸阀；

10. 教学楼采暖阀门井更换 DN150 两个明杆闸阀，DN80 两个明杆闸阀；

11. 教学楼 男卫生间更换 DN80，DN50 阀门 各一个螺纹阀门，女卫生间更换 DN80，DN50 阀门 各一个螺纹阀门；

12. 办公楼采暖阀门井更换 DN32 法兰阀门 4 个，办公楼前自来水阀门井内更换

DN125 自来水总阀一个；

13. 办公楼女卫生间，更换 DN80，DN50 阀门 各一个螺纹阀门；

14. 办公楼-暖气管道全部更换，新装暖气管道吊顶内管道采用 B1 级橡塑保温 20mm 厚，暖气片（散热器）保护性拆除，待管道更换完成，原位安装，散热器支管阀门更换；拆除吊顶及恢复，吊顶拆装过程中如有破损，需施工方自行采购同原有吊顶同材质规格的天棚饰面板，费用不单独计算，报价综合考虑在已有清单项内；

15. 中标方负责绘制竣工图，费用不单独计算，报价综合考虑在已有清单项内；

16. 拆除废料，交由甲方处理。

四、编制依据

1、《建设工程工程量清单计价规范》GB50500-2013；

2、《房屋建筑与装饰工程工程量计算规范》GB50854-2013；

3、《通用安装工程工程量计算规范》GB50856-2013；

4、其它有关工程预算的资料。

五、其他说明

1、投标人用于本工程各类费用，应包含在工程量清单的单价与总价之中；

2、综合单价组成除项目特征描述的内容外，还包含了规范附录所涉及的内容，投标人报价时应按上述规定综合考虑；

3、所有措施费项目，不论采用何种施工方案、不论自有、租赁，其费用均应在报价中综合考虑，范围内的措施费不再因任何情况进行调整；

4、投标人在投标报价中应充分考虑现场实际情况，施工用水、电接入费及安全文明施工等费用。

5、报价应考虑因达到发包方要求的质量等级对工程造价的影响、以及根据本工程招标文件中要求投标人所承担的风险内容及范围（幅度）产生的风险费用。

1.2 工程量清单

1.2.1 暂列金额的数量及拟用子目的说明：本项目无暂列金。

1.2.2 工程量清单

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表
工程名称:山东省青岛卫生学校 2024 年暑期维修工程

序号	项目编码	项目名称 项目特征	计量 单位	工程 量	金额（元）		
					综合 单价	合价	其中： 暂估价
		装修改造工程					
		男生宿舍楼					
		1-4层卫生间					
1	011605001001	平面块料拆除 1. 拆除的基层类型：综合考虑 2. 饰面材料种类：地砖	m2	29.25			
2	011601001001	砖砌体拆除 1. 砌体名称：地台 2. 砌体材质：砖	m3	2.02			
3	011605002001	立面块料拆除 1. 拆除的基层类型：综合考虑 2. 饰面材料种类：墙面砖	m2	33.62			
4	010904002001	楼(地)面涂膜防水 1. 防水膜品种：聚氨酯 2. 涂膜厚度、遍数：2mm厚 3. 增强材料种类： 4. 反边高度：300mm	m2	35.37			
5	011102003001	块料楼地面 1. 找平层厚度、砂浆配合比：30mm厚水泥砂浆1:3 2. 结合层厚度、砂浆配合比：水泥砂浆1:3 3. 面层材料品种、规格、颜色：地板砖300*300	m2	29.25			
6	011108001001	石材零星项目 1. 工程部位：过门石 2. 找平层厚度、砂浆配合比：水泥砂浆1:3 3. 贴结合层厚度、材料种类：水泥砂浆 4. 面层材料品种、规格、颜色：黑色大理石	m2	1.29			
7	010401012001	零星砌砖 1. 零星砌砖名称、部位：蹲台 2. 砖品种、规格、强度等	m3	2.02			

		级：粉煤灰黏土烧结砖 240×115×53 3. 砂浆强度等级、配合比：M5.0 砂浆					
8	011210005001	成品隔断 1. 隔断材料品种、规格、颜色：抗倍特隔断 2. 配件品种、规格：综合考虑	m2	24.00			
9	011204003001	块料墙面 1. 墙体类型：内墙 2. 安装方式：15mm 厚水泥砂浆粘贴 3. 面层材料品种、规格、颜色：300*600 墙面砖	m2	33.62			
10	011407001001	墙面喷刷涂料 1. 基层类型：清理基层 2. 喷刷涂料部位：墙面 3. 腻子种类：防水腻子 4. 刮腻子要求：刮腻子二遍 5. 涂料品种、喷刷遍数：刷防水乳胶漆二遍	m2	40.80			
11	010801001001	卫生间碳晶门 1. 门材料及尺寸：成品碳晶及门套线（含五金）	m2	14.45			
12	01B001	垃圾外运，运距综合考虑	m3	10.00			
		1~4 层楼梯间及相邻公共区域					
13	011407001002	墙面喷刷涂料 1. 基层类型：清理基层 2. 喷刷涂料部位：墙面 3. 腻子种类：防水腻子 4. 刮腻子要求：刮腻子二遍 5. 涂料品种、喷刷遍数：刷防水乳胶漆二遍	m2	515.52			
14	011407002001	天棚喷刷涂料 1. 基层类型：清理基层 2. 喷刷涂料部位：天花 3. 腻子种类：防水腻子 4. 刮腻子要求：刮腻子二遍 5. 涂料品种、喷刷遍数：	m2	91.80			

		刷防水乳胶漆二遍					
		2~4层更换门					
15	011601001002	砖砌体拆除 1. 砌体名称:地台 2. 砌体材质:砖砌 3. 拆除高度: 4. 拆除砌体的截面尺寸: 5. 砌体表面的附着物种类:	m3	1.56			
16	011610001001	木门窗拆除 1. 室内高度:综合考虑 2. 门窗洞口尺寸:综合考虑	m2	21.84			
17	010801001002	房间木质门 1. 门材料及尺寸:成品木质门及门套线(含五金)	m2	20.16			
18	010801002001	木质门带套 1. 门代号及洞口尺寸: 2. 镶嵌玻璃品种、厚度: 利用原门、执手锁、合页、门吸	樘	1.00			
19	01B002	门洞加过梁、封堵门洞	个	1.00			
20	01B003	垃圾外运,运距综合考虑	m3	2.00			
		教学楼					
21	011606003001	天棚面龙骨及饰面拆除 1. 拆除的基层类型: 2. 龙骨及饰面种类:铝扣板	m2	29.93			
22	011302001001	吊顶天棚 1. 吊顶形式、吊杆规格、高度:平面 2. 龙骨材料种类、规格、中距:铝合金龙骨 3. 基层材料种类、规格:600*600 方形扣板 4. 压条材料种类、规格:铝扣板收口条	m2	29.93			
		室外					
23	011602001001	混凝土构件拆除 1. 构件名称:混凝土地面 2. 综合考虑修整排水沟	m3	7.76			
24	011101003001	混凝土楼地面 1. 基层清理 2. 面层厚度、混凝土强度	m2	97.02			

		等级:80mm厚C20混凝土					
25	011605001002	平面块料拆除 1. 拆除的基层类型: 2. 饰面材料种类:红砖	m2	8.10			
26	011605001003	平面块料拆除 1. 拆除的基层类型: 2. 饰面材料种类:大理石	m2	7.00			
27	011102003002	块料楼地面 1. 找平层厚度、砂浆配合比:砂垫层 2. 结合层厚度、砂浆配合比: 3. 面层材料品种、规格、颜色:红砖	m2	8.10			
28	011102001001	石材楼地面 1. 找平层厚度、砂浆配合比:30mm厚干硬性水泥砂浆1:3 2. 结合层厚度、砂浆配合比:水泥砂浆1:3 3. 面层材料品种、规格、颜色:大理石(利用原有)	m2	7.00			
29	01B006	垃圾外运,运距综合考虑	m3	10.00			
		南围墙					
30	01B008	拆除、安装篮球围网	m2	100.00			
31	011601001003	砖砌体拆除 1. 砌体名称:砖墙	m3	54.60			
32	011601001004	基础拆除 1. 砌体名称:毛石	m3	28.00			
33	010101003001	挖沟槽土方 1. 土壤类别: 2. 挖土深度: 3. 位置:围墙 4. 人工、机械综合考虑	m3	112.50			
34	010103001001	围墙回填方 1. 密实度要求:夯实 2. 填方材料品种:原土	m3	55.00			
35	010501001001	垫层 1. 混凝土种类:清水混凝土 2. 混凝土强度等级:C15	m3	5.76			
36	010501002001	带形基础 1. 混凝土种类:清水混凝土	m3	12.96			

		土 2. 混凝土强度等级:C20					
37	010504004001	挡土墙 1. 混凝土种类:清水混凝土 2. 混凝土强度等级:C20 3. 综合考虑沉降缝、泄水孔	m ³	56.16			
38	010515001001	现浇构件钢筋 1. 钢筋种类、规格:螺纹钢 钢筋(规格综合考虑) 2. 部位:围墙	t	3.60			
39	010401001001	砖基础 1. 砖品种、规格、强度等级:粉煤灰黏土烧结砖 240×115×53 2. 基础类型:条形 3. 砂浆强度等级:M5.0 砂浆	m ³	6.72			
40	010401009001	实心砖柱 1. 砖品种、规格、强度等级:粉煤灰黏土烧结砖 240×115×53 2. 柱类型:矩形 3. 砂浆强度等级、配合比:M5.0 砂浆	m ³	5.76			
41	011201001001	柱面一般抹灰 1. 墙体类型:外墙 2. 厚度、砂浆配合比: 20mm 厚水泥砂浆 1:3	m ²	254.80			
42	011407001003	墙面喷刷涂料 1. 基层类型:综合考虑 2. 喷刷涂料部位:墙面 3. 腻子种类:外墙腻子 4. 刮腻子要求:刮腻子二遍 5. 涂料品种、喷刷遍数: 刷丙烯酸涂料	m ²	254.80			
43	011503001001	围墙栏杆、栏板 1. 扶手材料种类、规格: 铁艺护栏 2. 材质、样式同院区围墙 护栏	m ²	70.00			
44	01B009	铁蒺藜, 按围墙长度计	m	80.00			

		算, 弯曲度综合考虑					
45	01B010	热力管道临时加固	项	1.00			
46	011602001002	混凝土构件拆除 1. 构件名称: 操场混凝土地面 2. 拆除构件的厚度或规格尺寸: 3. 构件表面的附着物种类:	m3	7.00			
47	010101003002	挖沟槽土方 1. 土壤类别: 2. 挖土深度: 3. 位置: 燃气管道 4. 人工、机械综合考虑	m3	60.00			
48	010103001002	燃气管道沟回填方 1. 密实度要求: 夯实 2. 填方材料品种: 原土	m3	60.00			
49	010401001002	热力管道砖基础 1. 砖品种、规格、强度等级: 2. 基础类型: 3 砂浆强度等级: 4. 防潮层材料种类:	m3	1.15			
50	01B011	拆除彩钢板房, 根据现场综合考虑	m2	15.00			
51	01B012	拆除砖砌房, 根据现场综合考虑	m2	20.00			
52	011101003002	操场混凝土地面 1. 垫层厚度: 100mm 厚碎石 2. 面层厚度、混凝土强度等级: 100mm 厚 C20 混凝土	m2	70.00			
53	011101003003	混凝土地面 1. 基层找平: 综合考虑 2. 面层厚度、混凝土强度等级: 100-150mm 厚 C20 混凝土	m2	242.00			
54	010401014001	砖地沟、明沟 1. 砖品种、规格、强度等级: 粉煤灰黏土烧结砖 240×115×53 2. 沟截面尺寸: 根据现场综合考虑	m	20.00			

		3. 垫层材料种类、厚度:C15 混凝土 4. 砂浆强度等级:水泥砂浆抹灰 5. 铸铁盖板					
55	01B013	垃圾外运 1. 外运距离: 综合考虑	m3	150.00			
		零星维修工程					
56	011610002001	金属门窗拆除 1. 室内高度: 2. 门窗洞口尺寸:防火门	m2	3.15			
57	010802003001	钢质防火门 1. 门代号及洞口尺寸: 2. 门框或扇外围尺寸: 3. 门框、扇材质:乙级钢制防火门(含配套五金)、闭门器	m2	3.15			
58	01B015	拆除玻璃	m2	12.60			
59	01B016	安装 6+6 中空钢化玻璃, 中间开孔直径 500	m2	12.60			
60	030404033001	风扇 1. 名称: 不锈钢排风扇 2. 型号: 直径 500mm 出风口 3. 规格: 4. 安装方式:	台	4.00			
		安装工程					
		办公楼暖气管道改造					
61	031001001001	镀锌钢管 1. 安装部位: 室内 2. 介质: 采暖水 3. 规格、压力等级: DN20 4. 连接形式: 螺纹 5. 工作内容: 压力试验、水冲洗、管道支架制作安装, 刷油防腐	m	566.20			
62	031001001002	镀锌钢管 1. 安装部位: 室内 2. 介质: 采暖水 3. 规格、压力等级: DN25 4. 连接形式: 螺纹 5. 工作内容: 压力试验、水冲洗、管道支架制作安装, 刷油防腐	m	60.85			

63	031001001003	镀锌钢管 1. 安装部位:室内 2. 介质:采暖水 3. 规格、压力等级:DN32 4. 连接形式:螺纹 5. 工作内容:压力试验、水冲洗、管道支架制作安装, 刷油防腐	m	83.24			
64	031001001004	镀锌钢管 1. 安装部位:室内 2. 介质:采暖水 3. 规格、压力等级:DN40 4. 连接形式:螺纹 5. 工作内容:压力试验、水冲洗、管道支架制作安装, 刷油防腐	m	47.64			
65	031001001005	镀锌钢管 1. 安装部位:室内 2. 介质:采暖水 3. 规格、压力等级:DN50 4. 连接形式:螺纹 5. 工作内容:压力试验、水冲洗、管道支架制作安装, 刷油防腐	m	390.82			
66	031001001006	镀锌钢管 1. 安装部位:室内 2. 介质:采暖水 3. 规格、压力等级:DN65 4. 连接形式:螺纹 5. 工作内容:压力试验、水冲洗、管道支架制作安装, 刷油防腐	m	10.00			
67	031001001007	镀锌钢管 1. 安装部位:室内 2. 介质:采暖水 3. 规格、压力等级:DN80 4. 连接形式:螺纹 5. 工作内容:压力试验、水冲洗、管道支架制作安装, 刷油防腐	m	5.00			
68	031201001001	管道刷油 1. 除锈级别:微锈 2. 油漆品种:白色防锈漆 3. 涂刷遍数、漆膜厚度:	m ²	135.55			

		两遍 4. 对象:不保温管道外层					
69	031208002001	管道绝热 1. 绝热材料品种:B1 级 橡塑保温管 2. 绝热厚度:20mm 3. 管道外径:133mm 4. 对象:吊顶内管道	m3	2.81			
70	031005001001	铸铁散热器 1. 型号、规格:利旧 2. 安装方式:依设计 3. 工作内容:保护性拆除, 规整, 管道安装完成后重新安装	组	62.00			
71	031003001001	螺纹阀门 1. 类型:铜球阀 2. 材质:黄铜 3. 规格、压力等级:DN20 4. 连接形式:螺纹	个	124.00			
72	031003001002	螺纹阀门 1. 类型:自动恒温阀 2. 材质:黄铜 3. 规格、压力等级:DN20 4. 连接形式:螺纹	个	62.00			
73	031003001003	螺纹阀门 1. 类型:自动排气阀 2. 材质:黄铜 3. 规格、压力等级:DN20 4. 连接形式:螺纹	个	8.00			
74	031001001008	镀锌钢管 1. 安装部位:室内 2. 介质:采暖水 3. 规格、压力等级:25mm 以内 4. 连接形式:螺纹 5. 工作内容:拆除管道及 管道附件阀门, 规整到甲 方指定位置, 归甲方所有	m	627.05			
75	031001001009	镀锌钢管 1. 安装部位:室内 2. 介质:采暖水 3. 规格、压力等级:50mm 以内 4. 连接形式:螺纹	m	520.70			

		5. 工作内容:拆除管道及管道附件阀门,规整到甲方指定位置,归甲方所有					
76	03B001	天棚饰面板拆除及恢复 1. 拆除吊顶及恢复,不考虑破损。吊顶拆装过程中如有破损,需施工方自行采购同原有吊顶同材质规格的天棚饰面板,费用不单独计算,报价综合考虑在其他已有清单及总价内。	项	1.00			
		男生宿舍楼更换上下水管道及洁具					
77	031001006001	塑料管 1. 安装部位:室内 2. 介质:污水 3. 材质、规格:PVC -U DN50 4. 连接形式:粘结 5. 含成品管卡	m	12.40			
78	031001006002	塑料管 1. 安装部位:室内 2. 介质:冷水管 3. 材质、规格:PPR DN25 4. 连接形式:热熔 5. 含成品管卡	m	9.48			
79	031001006003	塑料管 1. 安装部位:室内 2. 介质:冷水管 3. 材质、规格:PPR DN32 4. 连接形式:热熔 5. 含成品管卡	m	24.18			
80	031004003001	洗脸盆 1. 材质:瓷质 拆除	组	3.00			
81	031004003002	洗脸盆 1. 材质:瓷质 2. 规格、类型:挂式洗脸盆 3. 组装形式: 4. 附件名称、数量:含托架、▲水龙头、金属软管D15、角型阀(带铜活)DN15	组	3.00			

82	031004006001	大便器 1. 材质:瓷质 拆除	组	3.00			
83	031004006002	▲大便器 1. 材质:瓷质 2. 规格、类型:蹲式大便器 3. 组装形式: 4. 附件名称、数量:脚踏阀, 冲洗管等	组	3.00			
84	030413003001	打洞(孔) 1. 名称:墙体打洞 2. 规格:DN100 3. 工作内容:水钻钻孔及防水堵洞	个	1.00			
85	030413003002	打洞(孔) 1. 名称:混凝土楼板打洞 2. 规格:DN100 3. 工作内容:水钻钻孔及防水堵洞	个	3.00			
86	031004014001	给、排水附(配)件 1. 材质:不锈钢地漏 2. 型号、规格:DN50 3. 安装方式:	个 (组)	6.00			
		其他零星项目					
		女生宿舍卫生间					
87	03B002	工作内容: 1. 破损管道、阀门拆除 2. 自来水主管下挖 0.5m, 更换钢管 1.5m, PPR 双活接阀门 DN63, 钢制焊接法兰一片, PPR DN63 塑料法兰一片	处	1.00			
88	03B003	工作内容: 1. 破损管道、阀门拆除 2. 更换 0.5mPPR DN63 给水管, PPR 双活接阀门 DN63, 钢制焊接法兰一片, PPR DN63 塑料法兰一片	处	1.00			

89	03B004	<p>工作内容:</p> <p>1. 破损管道、阀门拆除</p> <p>2. 更换 0.5mPPR DN63 给水管, PPR 双活接阀门 DN63, 钢制焊接法兰一片, PPR DN63 塑料法兰一片</p>	处	1.00			
		1#楼室外采暖阀门更换					
90	031003003001	<p>焊接法兰阀门</p> <p>1. 类型: 法兰阀门</p> <p>2. 材质: 球墨铸铁</p> <p>3. 规格、压力等级: DN65</p> <p>4. 连接形式: 焊接</p> <p>5. 工作内容: 拆除破损阀门、含焊接法兰</p>	个	2.00			
		1#楼女卫生间					
91	03B005	<p>工作内容:</p> <p>1. 破损管道、阀门拆除</p> <p>2. 更换 0.5mPPR DN63 给水管, PPR 双活接阀门 DN63, 钢制焊接法兰一片, PPR DN63 塑料法兰一片</p>	处	2.00			
		餐厅西侧					
92	03B006	<p>工作内容:</p> <p>1. 破损管道、阀门拆除</p> <p>2. 餐厅西侧采暖阀门井内 更换 DN80 两个明杆闸阀</p> <p>3. 含暗室施工防护、通风措施</p>	处	1.00			
		实验楼西侧					
93	03B007	<p>工作内容:</p> <p>1. 破损管道、阀门拆除</p> <p>2. 采暖阀门井内更换 DN100 两个明杆闸阀</p> <p>3. 含暗室施工防护、通风措施</p>	处	1.00			
		教学楼					
94	03B008	<p>工作内容:</p> <p>1. 破损管道、阀门拆除</p> <p>2. 采暖阀门井更换 DN150 两个明杆闸阀</p> <p>3. 含暗室施工防护、通风</p>	处	1.00			

		措施					
95	03B009	<p>工作内容:</p> <p>1. 破损管道、阀门拆除</p> <p>2. 采暖阀门井更换 DN150 两个明杆闸阀, DN80 两个明杆闸阀</p> <p>3. 含暗室施工防护、通风措施</p>	处	1.00			
96	03B010	<p>工作内容:</p> <p>1. 破损管道、阀门拆除</p> <p>2. 教学楼男卫生间, 更换 DN80, DN50 阀门 各一个, 螺纹阀门</p>	处	1.00			
97	03B011	<p>工作内容:</p> <p>1. 破损管道、阀门拆除</p> <p>2. 教学楼女卫生间, 更换 DN80, DN50 阀门 各一个, 螺纹阀门</p>	处	1.00			
		办公楼					
98	03B012	<p>工作内容:</p> <p>1. 破损管道、阀门拆除</p> <p>2. 采暖阀门井更换 DN32 法兰阀门 4 个</p> <p>3. 含暗室施工防护、通风措施</p>	处	1.00			
99	03B013	<p>工作内容:</p> <p>1. 破损管道、阀门拆除</p> <p>2. 办公楼前自来水阀门井内更换 DN125 自来水总阀一个</p> <p>3. 含暗室施工防护、通风措施</p>	处	1.00			
100	03B014	<p>工作内容:</p> <p>1. 破损管道、阀门拆除</p> <p>2. 办公楼女卫生间, 更换 DN80, DN50 阀门 各一个, 螺纹阀门</p>	处	1.00			
		餐厅更换电力电缆					
101	030408001001	<p>电力电缆</p> <p>1. 名称: 拆除埋地电缆</p> <p>2. 型号:</p> <p>3. 规格:</p> <p>4. 材质:</p> <p>5. 敷设方式、部位:</p>	m	38.00			

		6. 电压等级(kv): 7. 地形:					
102	030408001002	电力电缆 1. 名称:电力电缆(利旧) 2. 型号、规格:YJY-3*50+1*35 3. 材质:铜 4. 敷设方式、部位:架空 5. 电压等级(kv):1kv	m	38.00			
103	030408006001	电力电缆头 1. 名称:电力电缆终端头 2. 型号规格:YJY-3*50+1*35 3. 材质、类型:依设计 4. 安装部位:电缆井内 5. 电压等级(kV):1KV	个	1.00			
104	030408001003	电力电缆 1. 名称:电力电缆 2. 型号、规格:YJY-3*95+1*50 3. 材质:铜 4. 敷设方式、部位:穿管 5. 电压等级(kv):1kv	m	38.00			
105	030408006002	电力电缆头 1. 名称:电力电缆中间头 2. 型号规格:YJY-3*95+1*50 3. 材质、类型:依设计 4. 安装部位:电缆井内 5. 电压等级(kV):1KV	个	1.00			
106	030408006003	电力电缆头 1. 名称:电力电缆终端头 2. 型号规格:YJY-3*95+1*50 3. 材质、类型:依设计 4. 安装部位:电缆井内 5. 电压等级(kV):1KV	个	1.00			
107	030408003001	电缆保护管 1. 名称:电缆保护管 2. 材质:塑料 3. 规格:Φ100 4. 敷设方式:埋地 5. 含沟槽挖填	m	20.00			

108	030411003001	桥架 1. 名称:槽式桥架 2. 型号:槽式 3. 规格:200*100 4. 材质:钢制 5. 接地方式:满足相关要求 6. 含电缆支撑架	m	8.00			
		餐厅					
109	030412001001	普通灯具 1. 名称:LED 筒灯 2. 型号: 3. 规格: 4. 类型:	套	30.00			
110	030413003003	打洞(孔) 1. 名称:打洞 2. 规格:DN150 3. 类型: 4. 填充(恢复)方式: 5. 混凝土标准:	个	3.00			
111	010902004001	屋面排水管 1. 排水管品种、规格:DN150 2. 雨水斗、山墙出水口品种、规格: 3. 接缝、嵌缝材料种类: 4. 油漆品种、刷漆遍数:	m	10.00			
112	03B015	租用升降架	项	1.00			
113	03B016	金属面除锈、刷调和漆二遍	m ²	20.00			
合计							

★注：工程量清单《分部分项工程和单价措施项目清单与计价表》中的▲水龙头、▲大便器为政府强制采购节能产品，供应商响应文件中须提供市场监管总局确定的节能（节水）产品认证机构出具的、处于有效期之内的节能（节水）产品认证证书，否则作响应无效处理。

1.2.3 控制价：另册，请供应商自行登录青岛市政府采购网一体化平台下载。

注：报价说明：供应商每次报价时提供的《分部分项工程和单价措施项目清单与计价表》中的综合单价和项目总报价均不能超出招标控制价，有一项超出招标控制价中对应项目的价格，做响应无效处理。

1.2.4 施工图纸：本项目无图纸提供。

2. 技术标准和施工要求

2.1 本工程应按国家、建设部、工程施工技术（验收）规程、规范标准施工。

2.2 严格按照工程量清单及有关技术要求、文件、资料进行施工。

2.3 本项目施工时应严格执行财政部、住房和城乡建设部、工业和信息化部发布的《关于扩大政府采购支持绿色建材促进建筑品质提升政策实施范围的通知》（财库[2022]35号）及制定的《绿色建筑和绿色建材政府采购需求标准》。成交供应商须按《需求标准》及《关于扩大我市政府采购支持绿色建材促进建筑品质提升政策实施范围的通知》要求施工，并采购或使用符合要求的绿色建材；施工阶段，要强化施工现场监管，确保施工单位落实绿色建筑要求，使用符合《需求标准》的绿色建材。

2.4 供应商需在响应文件中列出本工程所用主要材料和设备的明细并标明品牌、规格型号、厂家（或产地）及单价等内容且符合国标，响应文件中提供检测报告等证明材料。

2.5 本项目材料和工程设备选型允许的偏离如下：

序号	材料和工程设备名称	技术指标	允许偏离范围	备注
1	/	/	/	
2	/	/	/	

★3. 商务条件

3.1 计划工期：签订合同后 30 日内全部完工。

3.2 建设地点：采购人指定地点。

3.3 付款方式：合同签订后支付合同价款的 30%作为预付款项；工程完工验收合格并提报竣工结算报告后付至合同金额 80%；工程竣工审计完成后，成交供应商须向采购人缴纳审计值的 3%质保金（质保金在质保期后无质量问题一次性返还），采购人收到质保金后付至审计值的 100%。成交供应商须提供税率为 9%的增值税普通发票。

3.4 质量要求：一次性验收合格。

3.5 工程质保期：

本工程整体质保期 2 年，防水工程 5 年。其他按国家《建设工程质量管理条例》规定执行。若发现质量问题两次通知成交供应商不到位返修，采购人有权另请施工企业维

修并由成交供应商支付相关费用。

3.6 合同结算方式

本工程采用下列第(2)种方式。

- (1) 总价合同；
- (2) 单价合同。

4. 磋商要求

磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

注：上述要求以及标注中：

带“★”条款为实质性条款，供应商必须按照采购文件的要求做出实质性响应。

带“▲”标注的产品为政府强制采购节能产品，开启时须提供市场监管总局确定的节能（节水）产品认证机构出具的、处于有效期之内的节能（节水）产品认证证书，否则作响应无效处理。

带“※”标注的产品为供应商开启响应文件时需提供的样品，成交后成交供应商送至采购人指定地点封存。成交供应商提交的样品与响应文件不一致的，由成交供应商承担相关法律责任。

第五章 评审办法

1. 相关要求

1.1 技术汇总得分的计算方法：磋商小组成员技术评分的算术平均值。

1.2 “同类项目”是指供应商已经完成的与本次采购要求相同或者类同的工程，并且签订合同一方必须是供应商。

1.3 依据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定，残疾人福利性单位投标的须提供本单位的服务及《残疾人福利性单位声明函》并对声明函的真实性负责；残疾人福利性单位投标的视同小型、微型企业，按照本采购文件小型、微型企业的相关价格扣除标准执行。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

1.3.1 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

1.3.2 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

1.3.3 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。

1.3.4 中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

1.3.5 供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

1.4 面向中小企业预留情况详见供应商须知前附表。

1.4.1 依据财政部、工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定，中型、小型和微型企业投标的须提供《中小企业声明函》（格式见附件），否则不得享受相关中小企业扶持政策；

1.4.2 按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定，供应商应符合中小企业划分标准；所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。

1.4.3 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

1.5 评分得分非整数的保留小数点后两位（小数点后第三位四舍五入）。

1.6 监狱企业参与政府采购活动，均视同小型、微型企业，享受国家优惠政策，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局或新疆生产建设兵团出具的属于监狱企业的证明原件的扫描件，且对上述材料的真实性负责，否则不给予价格扣除。

2. 评分标准

评分项目		分数	评分标准
商务部分 (30分)	磋商报价	20	满足采购文件要求且最终报价最低的磋商报价为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分 = (磋商基准价 / 最终报价) × 20。

	企业业绩	8	供应商提供自 2021 年 1 月 1 日至递交响应文件截止时间已完成的同类工程项目，每提供一个得 2 分，满分 8 分。须同时提供同一项目中标（成交）通知书、合同、验收报告的复印件并加盖供应商公章，否则不得分。同类项目完成时间以验收报告签订时间为准。
	质保期	2	在满足采购文件质保期的基础上，整体质保每增加一年的得 1 分，满分 2 分（以商务响应表中响应的工程质保期为准）。
技术部分 (70 分)	施工方案与技术措施	15	磋商小组根据供应商提供的施工方案与技术措施进行综合评审： （1）方案科学、合理、可行，针对性强；对各项施工内容的思路和理解情况清晰，工序衔接合理，各施工要点齐全；重点、难点分析全面，技术措施（包括季节性施工）可靠、有保障，完全满足本工程的施工需要得 15 分； （2）方案比较合理、可行，对施工内容的思路和理解基本满足；工序衔接符合要求，施工要点比较齐全，重点、难点分析较全面，技术措施（包括季节性施工）符合要求，但细节待完善，能够满足本工程的施工需要得 12 分； （3）方案基本满足要求，对施工内容的思路和理解不全面；工序衔接、各施工要点不太清晰，重点、难点分析不全面，基本满足本工程施工需要得 9 分； （4）方案不完整、描述粗略，对施工内容的思路和理解不清晰，工序衔接、各施工要点不全，重点、难点分析不全面；较能满足本工程施工需要得 5 分； （5）未提供方案与措施描述的得 0 分。
	主要材料和设备	15	磋商小组根据供应商提供的主要材料和设备情况进行综合评审。 （1）供应商拟投入本项目所用的主要材料和设备完全符合项目要求、符合安全和节能、绿色环保要求，质量可靠并附有相关证明材料的得 15 分； （2）供应商拟投入本项目所用的主要材料和设备符合项目要求、符合安全和节能、绿色环保要求，质量较可靠并附有相关证明材料的得 12 分； （3）供应商拟投入本项目所用的主要材料和设备基本符合项目要求、符合安全和节能、绿色环保要求，质量尚可但证明材料不全的得 9 分； （4）供应商拟投入本项目所用的主要材料和设备基本符合施、安全和节能、绿色环保要求，但无相关证明材料的得 5 分； （5）未提供主要设备和材料描述的得 0 分。
	拟派团队管	8	磋商小组根据供应商提供的团队管理机构安排情况进行综合评审：

	理机构		<p>(1) 团队管理机构及施工人员安排合理、可行，组织均衡、针对性强得 8 分；</p> <p>(2) 团队管理机构及施工人员安排比较合理、可行、组织细节待完善得 5 分；</p> <p>(3) 团队管理机构及施工人员安排欠合理，可行性不高，基本满足工程需要得 2 分；</p> <p>(4) 未提供描述的得 0 分。</p>
	质量管理体系与保证措施	10	<p>磋商小组根据供应商提供的质量管理体系与保证措施情况进行综合评审。</p> <p>(1) 质量目标符合采购文件的要求，质量控制计划和保障措施科学、合理、有效得 10 分；</p> <p>(2) 质量计划和保障措施较合理，但细节待完善得 7 分；</p> <p>(3) 质量计划和保障措施描述简略，可行性不高的得 4 分；</p> <p>(4) 未提供描述的得 0 分。</p>
	拟投入主要施工机械设备总体情况	5	<p>磋商小组根据供应商提供的拟投入本项目的主要施工机械设备总体情况进行综合评审：</p> <p>(1) 机械设备满足工程需要、布置合理可行得 5 分；</p> <p>(2) 机械设备布置比较合理、可行、细节待完善得 3 分；</p> <p>(3) 机械设备配置情况欠合理，可行性不高，基本满足工程需要得 1 分；</p> <p>(4) 未提供描述的得 0 分。</p>
	工程进度计划与保证措施	6	<p>磋商小组根据供应商提供的工程进度计划与保证措施进行综合评审：</p> <p>(1) 施工计划科学、工期安排合理、进度控制点设置合理，满足本招标项目的工期要求；保障措施科学、合理、可行、针对性强得 6 分；</p> <p>(2) 施工计划、工期时间安排、进度控制点设置较合理，保障措施基本可行，但细节待完善得 4 分；</p> <p>(3) 施工计划、工期时间安排、进度控制点设置描述简略，保障措施可行性不高的得 2 分；</p> <p>(4) 未提供描述的得 0 分。</p>
	安全、环保和文明保障措施	6	<p>磋商小组根据供应商提供的安全、环保和文明保障措施进行综合评审。</p> <p>(1) 安全、环保和文明保障措施科学、合理，针对性强得 6 分；</p> <p>(2) 安全、环保和文明保障措施比较合理，具有可行性、细节待完善得 4 分；</p> <p>(3) 安全、环保和文明保障措施描述简略，可行性不高的得 2 分；</p> <p>(4) 未提供描述的得 0 分。</p>

	应急预案	5	磋商小组根据供应商提供的紧急情况处理措施、预案以及抵抗风险的措施进行综合评审。 (1) 应急预案科学、合理，措施针对性强得 5 分； (2) 应急预案比较合理、可行，细节待完善得 3 分； (3) 应急预案描述简略，可行性不高的得 1 分； (4) 未提供描述的得 0 分。
--	------	---	---

3. 说明

3.1 供应商所提供的材料或者填写的内容必须真实、可靠，如有虚假或隐瞒，一经查实将导致报价被拒绝，并按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款“提供虚假材料谋取中标、成交的”进行处罚，给采购人造成损失的应承担赔偿责任。

3.2 以上评审标准中要求供应商提交相关证明复印件，未装订在响应文件中的不得分。

3.3 节能、环保产品政策加分

供应商所投产品为节能产品或环境标志产品的（政府强制采购节能产品除外），加分计算方法如下：

3.3.1 在价格评审项中，对节能、环保产品分别给予价格评审总分值 5% 的加分，加分公式如下：加分=价格评审总分值×5%×节能、环保产品（政府强制采购节能产品除外）价格在投标报价中所占比例；

3.3.2 在技术评审项中，对节能、环保产品分别给予技术评审总分值 5% 的加分，加分公式如下：加分=技术评审总分值×5%×节能、环保产品（政府强制采购节能产品除外）价格在投标报价中所占比例。

供应商响应文件中需提供市场监管总局确定的节能产品、环境标志产品认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书，否则不得分。

第六章 供应商须知

1. 采购依据以及原则

- 1.1 《中华人民共和国政府采购法》；
- 1.2 《中华人民共和国政府采购法实施条例》；
- 1.3 《中华人民共和国民法典》；
- 1.4 《中华人民共和国建筑法》；
- 1.5 《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》；
- 1.6 《建设工程质量管理条例》；
- 1.7 《政府采购质疑和投诉办法》；
- 1.8 其他有关法律、行政法规以及省市规范性文件规定。

2. 合格的供应商

- 2.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；
- 2.2 符合本采购文件规定的资格要求，且按照要求提供相关证明材料；
- 2.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；
- 2.4 在最近三年没有骗取中标、成交和严重违约及重大工程质量问题；
- 2.5 供应商须知前附表规定接受联合体投标的，应符合以下规定：
 - 2.5.1 联合体各方应按照采购文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；
 - 2.5.2 联合体各方均应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；
 - 2.5.3 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级；
 - 2.5.4 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动；
 - 2.5.5 联合体各方应当共同与采购人签订施工合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。
- 2.6 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，

不得再参加本项目的采购活动。

2.7 供应商提供的证明材料内容必须真实可靠。

符合上述条件的供应商即为合格供应商，具有参与竞争性磋商的资格。

3. 保密

参与竞争性磋商活动的当事人应对采购文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

4. 语言文字、计量单位、时间单位、报价有效期以及参与采购活动费用

4.1 语言文字

除专用术语外，与磋商活动有关的语言均使用简体中文。必要时专用术语应附有中文注释。如供应商提交的支持文件和印刷的文献使用另一种语言，应附有相应内容的中文翻译本，在解释响应文件时以中文翻译本为准。

4.2 计量单位

除采购文件另有规定外，计量均应采用中华人民共和国法定计量单位；所有报价一律使用人民币，货币单位为“元”。

4.3 时间单位

除采购文件中另有规定外，采购文件所使用的时间单位“天”、“日”均指日历天，时、分均为北京时间。

4.4 报价有效期

4.4.1 在供应商须知前附表规定的报价有效期内，响应文件以及其补充、承诺等部分均保持有效。

4.4.2 在采购文件规定的响应文件有效期满之前，如果出现特殊情况，采购人或者采购代理机构可在报价有效期内要求供应商延长有效期，要求与答复均以书面通知为准并作为采购文件和响应文件的组成部分；供应商拒绝延长响应文件有效期的，其报价失效；同意上述要求的，既不能要求也不允许其修改响应文件。

4.5 参与采购活动费用

供应商应自行承担其准备和参与采购活动发生的所有费用。

5. 踏勘现场

5.1 供应商须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人必须按照规定时间、地点组织供应商踏勘项目现场，以便供应商获取有关编制响应文件和签署合同所涉及现场的资料。供应商承担踏勘现场所发生的自身费用。

5.2 采购人向供应商提供的有关现场的资料和数据，是采购人现有的能使供应商利用的资料，采购人对供应商由此而做出的推论、理解和结论不负责任。

5.3 供应商经过采购人允许，可以进入项目现场踏勘，但不得因此使采购人承担有关责任和蒙受损失。除采购人原因外，供应商应对踏勘现场而造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及其它任何损失、损害和引起的费用和开支承担责任。

6. 询问

6.1 供应商对竞争性磋商活动事项有疑问的，可以向采购代理机构提出询问；采购代理机构应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

6.2 询问及答复既可以采取书面形式，也可以采取电话、面谈等口头方式。

7. 偏离

采购人允许响应文件偏离采购文件某些非实质性要求的，偏离应当符合采购文件规定的偏离范围和幅度。

8. 履约担保

8.1 供应商须知前附表规定收取履约担保的，在签订合同前，成交供应商应按照有关规定或者事先经过采购人书面认可的履约担保要求向采购人提交履约担保。除另有规定外，履约担保金额不超过成交合同金额的 10%。

8.2 成交供应商未按照要求提交履约担保的，视为放弃成交资格，给采购人造成的损失，成交供应商应当予以赔偿。

9. 采购代理服务费用

见供应商须知前附表。

10. 采购文件

10.1 采购文件的组成

10.1.1 采购文件是用以阐明所需工程、磋商程序和合同格式的规范性文件。采购文件主要由以下部分组成：

(1) 竞争性磋商公告；

- (2) 供应商须知前附表；
- (3) 供应商应当提交的资格审查证明文件；
- (4) 采购需求；
- (5) 供应商须知；
- (6) 开启、磋商、成交；
- (7) 纪律要求；
- (8) 签订合同、合同主要条款；
- (9) 响应文件格式；
- (10) 供应商须知前附表规定的其他材料。

10.1.2 根据本章第 10.2 款对采购文件所作的澄清和修改，构成采购文件的组成部分。

10.1.3 除非有特殊要求，采购文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

10.2 采购文件的澄清和修改

10.2.1 采购人对已发出的采购文件进行必要澄清或者修改的，澄清或修改的内容可能影响响应文件编制的，应当在采购文件要求提交首次响应文件截止之日 3 个工作日前，报监管部门批准并在青岛市政府采购网上发布更正公告，通知所有采购文件收受人，但不指明澄清问题的来源。不足 3 个工作日的，采购人应当顺延提交首次响应文件截止之日，具体时间将在更正公告中予以明确。

10.2.2 供应商应仔细检查采购文件是否齐全。如有残缺、遗漏或者不清楚的，应在供应商须知前附表规定的时间前，以加盖供应商单位公章的书面文件提出，采用信函、传真或者直接送达的形式通知采购代理机构，同时将电子版文件以电子邮件的形式发送至采购代理机构的电子信箱，否则，由此引起的损失由供应商自负。同时，供应商有义务对采购文件的准确性进行复核，如发现有任何错误（打印的错误、逻辑的错误）或者前后矛盾的，应在规定提交答疑的时间内提交给采购人或采购代理机构，否则，供应商应无条件接受采购文件所有条款。

10.2.3 采购文件的澄清或者修改文件在青岛市政府采购网上发布公告，方可作为采购文件组成部分并具有法律效力，任何口头答复、通知无效。采购文件的澄清或者修改在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的公告为准。

10.2.4 供应商认为采购文件存在歧视性条款或者不合理要求等需要澄清的，应在规

定时间内一次性全部提出。在规定时间内未一次性提出或者对已澄清的条款再提异议者，即视为同意和接受相关条款。

10.3 延长报价截止时间和开启时间

采购人可以视采购具体情况，延长报价截止时间和开启时间，但至少应当在采购文件要求提交首次响应文件的截止时间前，在青岛市政府采购网上发布更正公告，通知所有采购文件收受人。

11. 响应文件的组成

11.1 供应商应按照采购文件的要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性、准确性以及完整性，并按照采购文件要求提交全部资料并做出实质性响应。

11.2 响应文件由商务文件、技术文件以及电子版响应文件组成：

11.3 商务文件

11.3.1 报价一览表；

11.3.2 报价函；

11.3.3 报价函附录；

11.3.4 已标价工程量清单，包括但不限于：建设项目招标控制价汇总表、单位工程招标控制价汇总表、分部分项工程和单价措施项目清单与计价表、总价措施项目清单与计价表、单价措施项目清单与计价表、其他项目清单与计价表、规费、税金项目清单与计价表等内容；工程量清单报价书须加盖工程造价人员资格章；

11.3.5 法定代表人身份证明；

11.3.6 法定代表人授权委托书；

11.3.7 资格审查证明材料复印件（详见采购文件第三章“供应商应当提交的资格审查证明文件”的要求材料）；

11.3.8 供应商书面声明；

11.3.9 政府采购诚信承诺书；

11.3.10 未担任其他在建工程项目负责人承诺书；

11.3.11 项目负责人简历表；

11.3.12 项目班子人员配备一览表；

11.3.13 企业业绩情况表；

11.3.14 商务响应表；

11.3.15 中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函、监狱企业证明；

11.3.16 节能、环保等的资质证书或者文件；

11.3.17 联合投标协议书（若有）；

11.3.18 联合体投标授权书（若有）；

11.3.19 采购文件要求和供应商认为应介绍或者提交的资料 and 文件。

采购文件规定不接受联合体投标的，或者供应商没有组成联合体的，响应文件不包括联合体协议书。

11.4 技术文件

技术文件包含但不仅限于以下内容：

11.4.1 技术响应表；

11.4.2 施工方案与技术措施；

11.4.3 主要材料和设备明细表；

11.4.4 本项目材料和工程设备选型偏离表；

11.4.5 拟派团队管理机构；

11.4.6 质量管理体系与保证措施；

11.4.7 拟投入主要施工机械设备总体情况；

11.4.8 工程进度计划与保证措施；

11.4.9 安全、环保和文明保障措施；

11.4.10 应急预案；

11.4.11 采购文件要求和供应商认为应介绍或者提交的资料 and 文件。

11.5 电子版响应文件

11.5.1 电子版响应文件内容为技术文件、商务文件要求的内容。

11.5.2 电子版响应文件作为响应文件的一部分，均不退回。

12. 响应报价

12.1 报价依据

12.1.1 现行《建设工程工程量清单计价规范》、现行青岛市价目表、现行《青岛市工程结算资料汇编》等。

12.1.2 青岛市建设行政主管部门近期颁发执行的税金文件及工程造价部门近期发布的有关规定。

12.1.3 供应商应按照采购人提供的采购文件、设计方案、技术资料等，根据施工现场实际情况，结合供应商自身技术、管理水平、经营状况、机械配备，按照企业定额和市场价格信息及有关规定进行报价。

12.2 报价说明

12.2.1 供应商应按照采购人提供的设计方案、技术资料以及磋商要求进行报价，并对所报综合单价、合价和总价负责。

12.2.2 综合单价应为完成工程量清单中一个规定计量单位项目所需的人工费、材料费、机械使用费、管理费和利润等各项费用，并要考虑风险因素。如果报价中未列出，采购人将认为供应商不收取这方面费用，或在其他费用项目上已综合计算。

12.2.3 供应商应仔细分析、理解本采购文件，结合设计方案、技术规范、验收标准、市场现状和市场价格波动等因素确定报价，并且不得违反有关法律、法规的规定。

12.2.4 采购文件工程量清单中所提供的工作内容及工程量，供应商未经采购人书面同意不得擅自更改，否则，采购人有权拒绝其响应文件。

12.2.5 工程量清单中的每一个细目，都须填入单价及合价，且只允许有一个报价。清单中未填入合价的细目，则视为供应商免费为采购人提供的服务，不能得到结算与支付。

12.2.6 供应商应在对报价的各项因素进行了充分了解和考虑后报价，并对此报价负责。在合同履行过程中，供应商不得以任何理由对所报综合单价进行调整。

12.2.7 供应商所报措施项目费必须根据国家计量规范的规定编制。

12.2.8 供应商根据采购人提供的采购文件资料及现场踏勘情况，将施工现场的接水、接电费用计入报价清单的项目措施费中，施工中包干使用。施工用水、用电费用（含施工中用电损耗）由供应商自行考虑计入综合单价中，施工中不作调整。用水、用电费用应经采购人、监理单位、总承包单位（如有）共同核定并在最终结算时由结算总价中扣除。

12.2.9 总包服务费：本工程不计取总包服务费。

12.2.10 本工程其它报价格式及内容参考《青岛市工程结算资料汇编》（现行）等相关规定。

12.2.11 本工程设有控制价，若响应报价超过控制价为无效报价，等于或低于控制价的为有效报价。

12.2.12 供应商不得以任何方式或者方法提供响应报价以外的任何附赠条款。

13. 响应文件格式以及编制要求

13.1 响应文件应按所投包分别进行编制。

13.2 响应文件编制装订：见供应商须知前附表。

13.3 响应文件签署和盖章：见供应商须知前附表。

13.4 供应商可对工程的现场以及其范围环境进行考察，以获取有关编制响应文件和签署实施合同所需的各项资料，供应商应承担现场考察的费用、责任和风险。

13.5 供应商编制响应文件时，应当如实在技术响应表和商务响应表中填写响应情况。

13.6 响应文件份数及要求：见供应商须知前附表。

14. 响应文件的密封和标记

见供应商须知前附表。

15. 响应文件的递交

15.1 供应商应在报价截止时间前递交响应文件。

15.2 供应商递交响应文件的时间、地点和要求：见供应商须知前附表。

15.3 供应商有下列情况之一，采购人或者采购代理机构应当拒绝接收供应商的响应文件：

15.3.1 逾期送达的或者未送达指定地点的；

15.3.2 响应文件未按采购文件要求密封的。

15.4 除供应商须知前附表另有规定外，不论磋商过程和结果如何，供应商的响应文件均不退还。

16. 响应文件的修改与撤回

16.1 供应商在采购文件要求提交响应文件截止时间前，可以补充、修改、替代或者撤回已提交的响应文件，并书面形式通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容为响应文件的组成部分。

16.2 供应商对响应文件的补充、修改，应按照本采购文件有关规定进行编制、密封、标记、盖章和递交，并在响应文件密封袋上，清楚标明“修改响应文件”或者“撤回报价”字样。

16.3 在提交响应文件截止时间后到采购文件规定的报价有效期终止之前，在采购文

件没有变动的情况下，供应商不得补充、修改、替代或者撤回其响应文件。供应商撤回全部或者部分响应文件的，其响应无效。

17. 保证金

本项目不需要交纳保证金。

18. 质疑

18.1 参加本次政府采购活动的供应商认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知道其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或者采购代理机构提出质疑。

潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以依法对该文件提出质疑。

18.2 供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

18.3 供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对本项目同一采购程序环节的质疑。

18.4 质疑函内容应包括以下主要内容：

（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（二）质疑项目的名称、编号；

（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（四）事实依据；

（五）必要的法律依据；

（六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。否则采购人或者采购代理机构不予受理。

18.5 代理人提出质疑的，应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

18.6 采购人或者采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内做出答复,并通过书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商,但答复不得涉及商业秘密。

19. 投诉

19.1 按照《中华人民共和国政府采购法》、财政部《政府采购质疑和投诉办法》(第 94 号令)以及相关的法律、法规及规定,质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内做出答复的,可以在答复期满后 15 个工作日内向同级监管部门提起投诉。

19.2 投诉人提起投诉应符合下列条件:

- (一) 提起投诉前已依法进行质疑;
- (二) 投诉书内容符合本办法的规定;
- (三) 在投诉有效期限内提起投诉;
- (四) 同一投诉事项未经财政部门投诉处理;
- (五) 财政部规定的其他条件。

供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围,但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。以联合体形式参加政府采购活动的,其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

19.3 投诉人投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉采购人、采购代理机构和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。

19.4 投诉书应当包括以下主要内容:

- (一) 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话;
- (二) 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料;
- (三) 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求;
- (四) 事实依据;
- (五) 法律依据;
- (六) 提起投诉的日期。

投诉人为自然人的,应当由本人签字;投诉人为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

19.5 代理人提出投诉的,应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的,

应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

19.6 投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动：

（一）捏造事实；

（二）提供虚假材料；

（三）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

20. 其他需补充的内容

其他需补充的内容：见供应商须知前附表。

第七章 开启、磋商、成交

1. 开启程序

- 1.1 宣布开启纪律；
- 1.2 公布在报价截止时间前递交响应文件的供应商名称及签到顺序；
- 1.3 供应商检查响应文件密封情况，并签字确认；
- 1.4 开启会议结束。

2. 开启

2.1 开启应当在采购文件确定的提交响应文件截止时间的同一时间公开进行；采购代理机构按照本采购文件规定的时间和地点组织召开开启会议。届时请供应商法定代表人或者被授权代表参加，参加开启会议的代表应签名报到。

2.2 检查响应文件密封情况，由供应商法定代表人或者被授权代表检查各自响应文件的密封情况，也可以由采购人或者采购代理机构委托的公证机构检查并公证，并请供应商法定代表人或者被授权代表签字确认。供应商法定代表人或者被授权代表认为其响应文件密封有问题的，应当面提出，采购代理机构现场记录，供应商法定代表人或者被授权代表签字确认无异议后，由采购代理机构工作人员开启符合密封规定的响应文件。

若供应商法定代表人或者被授权代表签字确认有异议的，报现场监督人员和磋商小组处理，在处理决定未作出之前有异议方的响应文件不得开启；处理决定认为响应文件符合或者不符合规定的，异议供应商应签字确认，拒绝签字的不影响处理决定的执行；处理决定认为响应文件不符合规定的，退还供应商响应文件。处理决定公布后，由采购代理机构工作人员开启符合密封规定的响应文件。

按照上述规定开启响应文件后，供应商再对响应文件的密封情况提出异议的，采购人或者采购代理机构不予受理。

2.3 开启由采购代理机构指定专人负责，开启记录由采购人代表等有关人员签字确认，采购代理机构负责存档备查。

2.4 供应商对开启有异议的，应当在开启现场以书面形式提出，采购人或者采购代理机构应当场给予答复，并制作记录，供应商法定代表人或者被授权代表、采购人代表、采购代理机构签字确认。

3. 磋商小组

3.1 磋商小组的组成

采购人按照《中华人民共和国政府采购法》以及有关规定组建磋商小组。磋商由依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表和评审专家共同组成，成员人数为三人以及以上单数，其中技术、经济等方面的评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2 评审专家的抽取

3.2.1 采用随机抽取方式从政府采购监管部门依法设立的专家库中确定磋商小组成员。任何单位和个人都不得指定评审专家或干预评审专家的抽取工作。

3.2.2 参加评审专家抽取的有关人员对被抽取的专家的姓名、单位和联系方式等内容负有保密的义务。磋商小组成员的名单在评审结果确定前必须严格保密。

3.3 磋商小组成员不得参加与自己有利害关系的评审活动，与自己有利害关系的应当回避，已经进入的必须更换。

3.4 磋商小组负责对各响应文件进行评审、比较、评定，并按本采购文件的规定确定成交供应商或者推荐成交候选人。

3.5 磋商小组具有依据采购文件进行独立评审的权力，且不受外界任何因素的干扰。磋商小组成员必须独立、负责地提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。对评审结果有不同意见的磋商小组成员应当以书面形式说明其不同意见和理由，评审报告应当注明不同意见。评审委员会成员拒绝评审或者拒绝在评审报告上签字并且又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审结果。

3.6 磋商小组的职责：

3.6.1 审查响应文件是否符合采购文件要求，进行资格性审查和符合性审查，并做出评价；

3.6.2 要求供应商对响应文件有关事项做出解释或者澄清；

3.6.3 推荐成交候选人名单，或者受采购人委托按照事先确定的办法直接确定成交供应商；

3.6.4 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告非法干预评审工作的行为。

3.6.5 对围、串标等违法违规行为作出认定。

3.7 磋商小组的义务：

3.7.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

3.7.2 提出真实、可靠的评审意见；

3.7.3 严格遵守评审纪律，不得向外界泄露评审情况；

3.7.4 发现供应商在招投标活动中有不正当竞争或者恶意串通等违规行为，应及时向监督部门报告并加以制止；

3.7.5 按照采购文件规定的评审方法和评审标准进行评审，对评审意见承担个人责任；

3.7.6 编写评审报告；

3.7.7 配合采购人或者采购代理机构答复供应商提出的质疑；

3.7.8 对评审过程和结果，以及采购人、供应商的商业秘密保密；

3.7.9 配合监管部门处理投诉；

3.8 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

3.8.1 供应商或者供应商主要负责人的近亲属；

3.8.2 项目主管部门或者行政监督部门的人员；

3.8.3 与供应商有经济利益关系；

3.8.4 曾因在采购、评审以及其他与政府采购有关系活动中从事违法行为而受到行政处罚或者刑事处罚的；

3.8.5 与供应商有其他利害关系。

4. 评审程序

4.1 宣布评审纪律以及回避提示；

4.2 组织推荐磋商小组组长；

4.3 资格性审查；

4.4 符合性审查；

4.5 澄清有关问题；

4.6 磋商；

4.7 供应商提交最后报价；

4.8 磋商小组进行商务、技术综合评价；

4.9 确定成交供应商或者推荐成交候选人名单；

4.10 编写评审报告；

4.11 宣布评审结果。

5. 评审

5.1 资格性审查

5.1.1 磋商小组依据法律法规和采购文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备报价资格。

5.1.2 采购人、采购代理机构通过“信用中国”网站、中国政府采购网、“信用中国（山东）”网站、“信用中国（山东青岛）”网站查询供应商信用记录，查询时要将查询网页、内容进行截图或拍照，以作证据留存，截图或拍照内容要完整清晰，应包括网站网址、查询内容、电脑截屏时间。采购人或者采购代理机构应当对供应商信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，应当拒绝其参加政府采购活动，其响应无效；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录，其响应无效。

信用信息查询记录及相关证据应当与其他采购文件一并保存。

5.2 符合性审查

5.2.1 磋商小组依据采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。

5.2.2 按照采购文件要求，审查报价供应商所投工程的要求等技术要求和参数，并记录实质性响应、技术偏离等事项，进行技术部分的符合性审查。

5.2.3 对技术复杂或性质特殊、响应文件技术或指标不一致的，磋商小组应根据采购文件以及各响应文件情况，在确保采购需求、质量和服务相等的前提下，按同等或者略高于采购文件标准确定统一磋商技术指标（包括强制性标准和行业标准），磋商现场形成书面技术要求并经磋商小组全体成员签字确认，该标准是评审报告的组成部分，磋商技术指标经所有参与磋商供应商书面承诺后方可进行磋商最后报价。

5.3 在资格性和符合性审查同时，对于不合格或者响应无效的供应商，磋商小组必须提出不合格或者响应无效的事实依据，并出具不合格或者响应无效说明，供应商签字确认。供应商签字确认后磋商小组全体成员签字。供应商拒绝签字确认的不影响磋商小组做出的不合格或者响应无效裁定。

6. 澄清有关问题

6.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供

应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

6.2 磋商小组判断响应文件的响应性仅基于响应文件本身而不靠外部因素。未响应实质性条款的，磋商小组有权确定其响应无效，供应商不能通过修正、撤销或者澄清不符之处而使其报价成为实质性响应的报价。

6.3 磋商小组可以允许供应商修改或者澄清其响应文件中不构成实质偏离的、微小的、非正规的不一致或者不规则的地方。

6.4 响应文件计算错误的修正。磋商小组在对实质上响应采购文件要求的响应文件进行评估时，除采购文件另有约定外，须进行修正的，应符合下列原则：

6.4.1 响应文件以正本为准。响应文件中报价一览表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表为准；响应文件大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

6.4.2 按前款规定调整后的报价，经供应商确认后产生约束力。

7. 磋商、最后报价、综合评审

磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

7.1 磋商程序

7.1.1 磋商小组将视情况与通过资格、符合性审查的供应商进行磋商。磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

7.1.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成

部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

7.1.3 磋商过程中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

7.2 供应商提交最后报价

7.2.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

7.2.2 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价，最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

7.2.3 市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为2家。

7.3 磋商报价要求：磋商实行多轮报价，原则上第二轮报价为最终报价。超过二轮报价的由磋商小组现场集体决定，但最后一轮报价前必须告知所有参加磋商的供应商，并以最后一轮报价为最终报价，参与磋商的供应商少于3家的予以终止采购。

特殊情况及处置：（1）采购范围变化且总价不超过采购预算或控制价的；（2）采购主材的市场价格明显降价的；（3）报价明细中个别报价明显高于市场价且无明确报价依据的；（4）磋商小组审定供应商最后一轮报价仍过高的。发生上述情形之一的，磋商小组有权予以终止采购或者与供应商进行磋商后继续报价。

7.4 磋商小组进行综合评分

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

8. 成交

8.1 磋商小组根据供应商须知前附表的规定确定成交供应商候选人或直接确定成交供应商。

磋商小组确定成交供应商候选人的，成交供应商候选人数见供应商须知前附表。采

采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

8.2 竞争性磋商采用综合评分法，磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序对供应商进行排序。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序排序。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序排序。

8.3 磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

8.4 除资格性检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观分评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人或者采购代理机构不得以任何理由组织重新评审。采购人、采购代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报告监督部门。

8.5 磋商小组根据全体小组成员签字的原始评审记录和评审结果编写评审报告。

9. 成交结果公示以及成交通知书

9.1 采购人或者采购代理机构应当自成交供应商确定之日起2个工作日内，发出成交通知书，并在青岛市政府采购网公告成交结果（公告期限为1个工作日），采购文件随成交结果同时公告。

9.2 采购人或采购代理机构不按照规定发布成交结果公示或者发布成交结果公示后不签发成交通知书的，应当承担法律责任，给成交供应商造成经济损失的应承担赔偿责任。

9.3 成交通知书对采购人和成交供应商都具有法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果的，或者成交供应商放弃成交，应当依法承担法律责任。

10. 响应无效

出现下列情形之一的，响应无效：

10.1 响应报价高于本项目采购预算或最高限价（控制价）的；

10.2 对“★”条款未做出实质性响应或者发生负偏离的；

10.3 应提供而未提供带“▲”标注的政府强制采购节能（节水）产品证书的；

10.4 未按竞争性磋商公告要求在青岛市政府采购网注册、报名并获取采购文件的；

10.5 不按照规定报价、没有分项报价、拒绝报价、有多个报价（磋商文件另有规定

的除外）、有选择性报价、附有条件的报价或者拒绝修正报价的；

10.6 响应文件正副本未区分或者内容严重不一致的；

10.7 采购文件第三章第 1 条规定供应商应当提交的资格审查证明文件未提供、提供不齐全或者复印件未装订于响应文件中的；

10.8 报价有效期不满足采购文件要求的；

10.9 响应文件中项目（标段）负责人未达到采购文件最低资格要求的；

10.10 采购文件要求提供样品但供应商未提供样品或提供样品但最终得分低于样品分值 50%（含）的；

10.11 磋商小组判定供应商涂改证明材料或者提供虚假材料和承诺的；

10.12 供应商报价清单工程量与本采购文件所附清单工程量不一致的；

10.13 资格审查证明文件可以为复印件的，复印件未加盖单位公章的；

10.14 未按采购文件规定编制、签署、盖章响应文件的；

10.15 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

10.16 对经磋商小组实质性变动、采购人代表确认内容不响应的；

10.17 不符合法律、法规和采购文件中规定的其他要求的。

对响应无效的认定，必须经磋商小组集体做出决定并出具响应无效的事实依据，由供应商法定代表人或者被授权代表签字确认，拒绝签字的，不影响磋商小组做出的决定。

11. 终止采购

11.1 出现下列情形之一的，本项目应予终止采购：

11.1.1 提交响应文件截止时间后参加磋商的供应商不足 3 家，或者通过资格审查或符合性审查的供应商不足 3 家或者提交最后报价的供应商不足 3 家的；

11.1.2 出现影响采购公正的违法违规行为的；

11.1.3 供应商的报价均超过本项目采购预算或最高限价（控制价）；

11.1.4 因重大变故，采购任务取消的；

11.1.5 法律、法规以及采购文件规定的其他终止采购情形。

11.2 终止采购后，采购人或者采购代理机构应当将终止采购理由通知所有供应商。

12. 特殊情况处置程序

12.1 磋商小组成员的更换

12.1.1 磋商小组应当执行连续评审的原则，按照采购文件规定的程序、内容、方法、

标准完成全部评审工作。出现评审专家临时缺席、回避等情形导致评审现场专家数量不符合法定标准的，采购人或者采购代理机构要按照有关程序及时补抽专家，继续组织评审。如无法及时补齐专家，则要立即停止评审工作，封存采购文件和所有响应文件，择期重新组建磋商小组进行评审。

12.1.2 退出磋商小组的成员，其已完成的评审行为无效。由采购人向监督人员提出更换磋商小组成员意见并获准后，根据本采购文件规定的磋商小组成员产生方式另行确定替代者进行评审。

12.2 记名投票

在评审过程中，磋商小组发生分歧或者评审结论有异议需表决的，按照少数服从多数的原则，由磋商小组全体成员以记名投票方式表决。

12.3 延期开启

因特殊情况需要推迟开启时间的，采购人或者采购代理机构必须提前报监督部门审批，经批准后按规定提前告知所有参加报价的供应商，否则必须按时开启。

13. 违法违规情形

13.1 有下列情形之一的，属于供应商相互串通报价：

13.1.1 供应商之间协商响应报价等响应文件的实质性内容；

13.1.2 供应商之间约定成交供应商；

13.1.3 供应商之间约定部分供应商放弃报价或者成交；

13.1.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同报价；

13.1.5 供应商之间为谋取成交或者排斥特定供应商而采取的其他联合行动。

13.2 有下列情形之一的，视为供应商相互串通报价，磋商小组应当出具违法违规认定意见并作响应无效处理：

13.2.1 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

13.2.2 不同供应商委托同一单位或者个人办理报价事宜；

13.2.3 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员为同一人；

13.2.4 不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；

13.2.5 不同供应商的响应文件相互混装；

13.2.6 不同供应商的保证金从同一单位或者个人的账户转出。

13.3 有下列情形之一的，属于采购人与供应商串通报价：

13.3.1 采购人在开启前开启响应文件并将有关信息泄露给其他供应商；

13.3.2 采购人直接或者间接向供应商泄露磋商小组成员等信息；

13.3.3 采购人明示或者暗示供应商压低或者抬高响应报价；

13.3.4 采购人授意供应商撤换、修改响应文件；

13.3.5 采购人明示或者暗示供应商为特定供应商成交提供方便；

13.3.6 采购人与供应商为谋求特定供应商成交而采取的其他串通行为。

在开启、评审过程中发现以上违法违规情形的，首先由磋商小组作出认定，对认定确有以上违法违规情形的供应商，按无效报价处理，再进入正常评审程序。

14. 违规处理

供应商有下列情形之一的，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加青岛市政府采购活动：

14.1 提供虚假报价材料谋取成交、成交的；

14.2 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

14.3 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

14.4 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

14.5 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；

14.6 一年内累计三次以上投诉均查无实据，并带有明显故意行为的；

14.7 捏造事实或者提供虚假投诉材料的；

14.8 不按照规定程序以及正常途径质疑、投诉，采用匿名信、匿名电话、发短信息等手段，威胁、恫吓、辱骂、恶意中伤其他相关当事人的；

14.9 法律、法规和采购文件中规定的其他情形。

第八章 纪律要求

1. 对采购人的纪律要求

采购人不得泄露竞争性磋商活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

2. 对供应商的纪律要求

供应商不得互相串通或者与采购人串通报价，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取成交；不得以他人名义报价或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

3. 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，磋商小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用超出本采购文件有关规定的评审因素和评审标准进行评审。

4. 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

第九章 签订合同、合同主要条款

1. 签订合同

1.1 采购人与成交单位将于成交通知书签发后 10 个工作日内,按照采购文件和响应文件签订合同。如因成交单位原因造成不能按时签订合同的,采购人可将合同授予排名第二的成交候选人,但应符合相关规定,由此产生的一切损失由成交供应商承担。

1.2 成交单位应当按照合同约定的履约责任,在保证质量的前提下完成项目施工,不得将成交项目转包或违法分包给他人。

1.3 采购人应当自采购合同签订之日起 2 个工作日内,将采购合同在青岛市政府采购网上公开,并同步完成政府采购合同备案工作。

1.4 法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同,依照其规定。

1.5 甲方支持乙方按照《青岛市财政局 青岛市民营经济发展局关于进一步做好政府采购合同信用融资工作的通知》(青财采〔2019〕20 号)规定享受信用融资政策。如乙方按照文件规定向政府采购合同信用融资平台合作金融机构申请贷款,甲方承诺无条件允许乙方将本合同约定的收款账号变更为相应贷款合同约定的还款账号,为信用融资业务的顺利开展提供便利。变更账号以在政府采购合同信用融资平台备案锁定为准。

1.6 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46 号)规定享受扶持政策获得政府采购合同的,小微企业不得将合同分包给大中型企业,中型企业不得将合同分包给大型企业。

2. 合同主要条款

本合同 是 / 否 中小企业预留合同

政府采购合同

合同编号: _____

甲方(采购人): _____

住所地: _____

乙方(成交供应商): _____

住所地: _____

乙方于____年__月__日参加了____(采购人或者代理机构)组织的“____(项目名称及项目编号)”采购活动,经磋商小组评审确定乙方为____(包及包名称)成交供应

商，按照《中华人民共和国民法典》和相关的法律法规规定，以及采购文件要求，经甲乙双方协商一致，签订本合同。

一、工程概况

工程名称：_____

工程地点：_____

工程内容：详见工程量清单

二、工期：_____日历天

本工程计划_____年_____月_____日开工，_____年_____月_____日竣工。供应商报价时按此工期编制施工进度计划安排，实际施工工期签订合同时根据实际情况进行调整，报价不因实际施工工期调整而调整。

承包人所报工期，除发包人及人力不可抗拒的因素，一律不得顺延，季节性施工应包括在工期内，不予顺延。

本工程发包人项目负责人：_____。承包人项目负责人：_____。

三、工程质量与验收标准

- 1、本工程要求质量标准为：_____。
- 2、本工程按照国家现行工程验收规范、标准进行评定验收。
- 3、工程必须达到相关国家标准及其他相关的规范和要求，工程质量必须按照国家规范、施工图纸的要求及采购人等相关要求进行施工。

四、合同结算方式

(一) 本工程采用下列第_____种方式。

- 1、总价合同；
- 2、单价合同。

采购文件中所列的工程量只作为此次报价的参考，不作为最终结算与支付的依据。最终结算与支付以经采购人及监理单位共同认可的实际完成的工程量与成交综合单价的乘积为最终依据。

(二) 工程价款结算方法

按照第四章第 3.3 条款约定执行。

五、材料和设备供应方式

本工程采用包工包料方式。除发包人要求外，本工程所需材料、设备均由承包人组织采购、运输供应。承包人采购、供应的材料、设备应保证质量，符合设计要求，所有材料、设备应具有相应的质量合格证和必要的检验报告等产品证明。材料进场前须经发

包人验收后方可进场。在工程施工过程中若因承包人使用假冒伪劣材料造成工程质量问题，承包人除赔偿发包人直接经济损失外，发包人对承包人处以合同价款 15%的罚款且应无条件返修至合格标准。

六、设计变更

1、施工中如发生设计变更，按如下方法办理：

(1) 施工中发生设计变更必须经过发包人、监理单位、承包人等各方代表签字认可后，方可施工。

(2) 承包人如对设计变更有异议，应于 24 小时内提出异议，并以书面形式报给发包人代表、监理工程师，发包人代表、监理工程师应于 48 小时内给予答复。

(3) 承包人如对设计变更无异议，须在 3 天内将因设计变更而产生的造价追加、减少，报监理、发包人批准后，方可施工。

2、工程量的调整：

本工程所有清单内由承包人自行报价的项目，成交后综合单价一次性包死，政策性调整不予调整。工程结算时以下情况予以考虑：

(1) 部分分项工程量：建设方、监理方和施工方共同核实、签证的工程量超过单项工程量±15%及以上部分工程量；

(2) 建设方、监理方和施工方共同签证的原工程量清单没有的新增项目；

(3) 建设方、监理方和施工方共同签证的采购文件中的暂定设备、材料实际采购价格与暂定价格的价差；

(4) 因设计变更（包括材料变更、工程变更）引起分部分项工程量清单工程量的变化，可由承包人按实际工程量行调整，经发包人确认后，作为工程结算的依据。

3、价款的调整：

3.1 因设计变更增加新的分部分项工程量清单项目，其综合单价的确定原则：

3.1.1 原有工程量清单中有相同分部分项工程量清单项目的，执行已有清单项目综合单价；

3.1.2 原有工程量清单中没有相同分部分项工程量清单项目的，按照类似项目综合单价执行；

3.1.3 原有工程量清单中没有相同或类似分部分项工程量清单项目的，其综合单价可由承包人根据有关规定编制，经发包人批准确认后，作为工程结算的依据。对于施工过程中变更增加的材料价格，除发包方另外定价的材料以外，凡报价中有的材料价格仍

按报价中的材料价格，报价清单中没有的材料价格报发包方认价，综合单价经发包人及咨询单位签字认可，计入结算。

3.2 因设计变更增加或减少了原有分部分项工程量清单项目工程量，据其原有综合单价，进行价款的调整。

3.3 除工程设计变更及本工程采购文件的有关规定调整工程结算外，其它任何情况，如施工工艺、施工机械、市场价格变化等任何情况，均不允许调整综合单价。

3.4 因承包人自身原因导致的工程变更，其增加的费用由承包人自行承担，结算时不予调整；给发包人造成损失的，由承包人负责承担。

3.5 成交供应商不得以设计变更经济签证尚未确认为由，停止、延误变更部分的施工；如发生，应承担工期延误的违约责任。

3.6 现场工程经济签证、发包人设计变更的，上述费用在竣工结算时一并支付。

七、奖罚条例

1、质量奖罚：工程质量必须达到合格，否则扣罚工程总造价 3% 的款额，并必须在双方约定限期内无偿返修至合格。

2、工期奖罚：总工期以合同为准，工期每延误一天，罚合同造价的万分之五。发包人或工程师在发现气温太高或太低及其他恶劣天气，而承包人不按规范采取和提供有关防护措施的情况下，有权停止进行任何工作，有关工期延误，将由承包人负责。

八、工程保修

1、本工程按照国家《建设工程质量管理条例》中有关规定实行保修，按工程造价的____%留作保修金（免息）。承包人必须按发包人要求的合理时限对工程的质量缺陷进行维修，否则，发包人有权另行安排队伍维修，费用从保修金扣除。

2、本项目质保期为：_____。质保期从工程整体竣工并验收合格之日起计算。详细保修条款合同签订时约定。

九、双方的责任、权利与义务

（一）发包人的责任、权利与义务

1、发包人派代表在工地进行技术、安全监督、检查，办理有关施工签证、验收手续等，并提供相关资料，解决应由发包人解决的问题。

2、工程变更，发包人应于三天前以书面形式通知承包人，并签订补充合同或另外办理施工签证。否则造成的经济损失由发包人承担并相应顺延工期。

3、发包人配合承包人施工，行使合同约定的职权，向承包人发出指令及签证，确保工程的顺利进行。

4、现场确定施工范围，核实工程量。

5、负责校内部各区域的关系协调，并为承包人的修缮工作提供方便。校外的关系协调由承包人负责协调解决。

6、组织相关单位进行验收，评定质量标准。

7、按合同约定的期限支付工程款。

（二）承包人责任、权利与义务

1、承包人应按照编制的施工方案严格组织施工。按建筑规范进行施工管理，严格按已定方案及施工操作规范，确保工程质量和安全。

2、承包人应制定安全措施，加强对现场施工人员的安全教育，确保不发生交通事故，若发生事故由承包人承担所有责任。承包人负责施工现场的安全防护工作，承担安全保障。由于安全措施不到位或施工质量等问题引起的一切事故，由承包人负责，承包人负责施工现场的文明施工工作，保持现场清洁，控制噪音，维护校园正常秩序。

3、承包人应提供详细措施，以确保校园正常工作运行和周边住户生活便利、用水用电及人身安全，由此而产生的一切费用及损失由承包人承担。

4、承包人应合理组织施工和机械车辆调配，保证工程按期完成。

5、承包人应服从发包人工地代表的统一指挥。

6、承包人必须按照国家档案管理的有关规定和发包人的要求，无偿及时向发包人提供三套施工及竣工资料。

7、保证维修修缮工程在合理期限内完工。

8、必须保证环境整洁、干净，在特殊有规定的时限和区域内控制噪声及施工污染。

9、承包人应对隐蔽工程提供电子版文档(指现场照片)，验收合格后统一交付发包人。

10、承包人应及时向发包人书面报送且有项目负责人签字确认合同范围内隐蔽工程验收通知、工作联系单、签证，发包人应在收到后3个工作日内书面回复。

11、承包人应及时向发包人报送变更材料、变更施工图等书面资料，发包人未签批承包人不得施工。

12、承包人应及时向发包人报送竣工施工图纸、竣工资料等书面资料，发包人应在收到验收资料后3个工作日内实施组织验收。

十、违约责任

1、由于承包人施工质量问题给发包方及第三方造成的一切损失，均由承包人承担。

2、已修缮的房屋及附属设施属人为损坏的，由损坏责任人负责修复或赔偿。

3、因发包人书面提出停工（发包人原因，工程质量施工设计等除外），工期顺延；如果因承包方原因造成工期延期承包方应承担发包方相应损失。

4、一方无故违约，致使本合同无法如约履行，违约方需承担相应赔偿责任。

十一、其它

1、承包人必须承诺协调好周边社会关系，由此发生的一切费用应包括在报价中，发包人不再另外负担任何费用；若承包人不能按合同要求的开工日期按时进入施工现场，逾期2日进场，则发包人有权单方解除合同，并对发包人造成的经济损失予以赔偿。

2、承包人负责做好安全防护措施，明确负责人、责任人。

3、其他本工程所需临时设施的费用均应在报价中包含，不得因此要求额外的费用。

4、承包人必须保证实际施工到位人员与投标人员一致，否则给予处罚。

5、本工程无施工准备期，确定成交后立即进场施工。

6、承包人接受发包人对本项目的各种管理奖罚制度。

7、承包人须在发包人指定的银行开立账户，保证资金专款专用。

.....

十二、争议解决方式

在履行本合同中产生的纠纷，如不能协商解决时，任何一方有权向施工所在属地的人民法院诉讼。

十三、合同的份数及生效

合同___份，甲方___份，乙方___份。经双方代表签字并盖章后即生效。

甲 方：

乙 方：

单位名称(公章)：

单位名称(公章)：

法定代表人（授权代表）签字：

法定代表人（授权代表）签字：

电 话：

电 话：

年 月 日

年 月 日

（此合同模板仅供参考，实际内容以最终签订合同为准。）

第十章 响应文件格式

【正（副）本】

响应文件

商务部分

项目名称：

项目编号：

供应商全称（盖公章）：

二〇 年 月 日

商务文件目录

- 1、报价一览表(见附件1)；
- 2、报价函(见附件2)；
- 3、报价函附录(见附件3)；
- 4、已标价工程量清单(见附件4)；
- 5、法定代表人身份证明(见附件5)；
- 6、法定代表人授权委托书(见附件6)；
- 7、资格证明材料复印件（详见采购文件第三章“供应商应当提交的资格审查证明文件”的要求材料）；
- 8、供应商书面声明(见附件7)；
- 9、政府采购诚信承诺书（见附件8）；
- 10、未担任其他在建工程项目负责人承诺书(见附件9)；
- 11、项目负责人简历表(见附件10)；
- 12、项目班子人员配备一览表(见附件11)；
- 13、企业业绩情况表(见附件12)；
- 14、商务响应表(见附件13)；
- 15、中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函(见附件14)；
- 16、监狱企业证明（若有）；
- 17、节能、环保等的资质证书或者文件；
- 18、联合投标协议书（若有）(见附件15)；
- 19、联合体投标授权书（若有）(见附件16)；
- 20、采购文件其它规定或者供应商认为应介绍或者提交的资料、文件和说明。

附件1:

报价一览表

序号	费用明细	报价（元）	备注
1		
2		
4		
5		
	总报价		

供应商名称（盖公章）：

供应商法定代表人或者被授权代表：（签字或印章）

时间：_____年____月__日

附件2:

报价函

_____（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）工程之采购文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____（¥_____）的总报价，工期_____日历天，按照采购文件、施工合同、设计文件、工程量清单、技术规范等承接上述工程的施工、竣工和保修等任务。

2. 我方承诺在采购文件规定的报价有效期内不修改、撤销响应文件。

3. 如我方成交：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本报价函递交的报价函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

4. 我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在违反采购文件规定的任何一种情形。

供应商（公章）：_____

法定代表人（签字或印章）：_____

20__年__月__日

附件3:

报价函附录

序号	条款内容	合同条款号	约定内容	备注
1	项目负责人		姓名: _____	
2	计划工期		_____日	
3	建设地点			
4	付款方式			
5	质量要求			
6	工程质保期			
7	合同结算方式			
8	缺陷责任期			
9	分包			
10	逾期竣工违约金		_____元/天	
11	逾期竣工违约金最高限额			
	采购文件其他条款	/		如符合要求可填写: 响应。 如不满足需注明偏离的情况。
.....			
备注: 供应商在响应采购文件中规定的实质性要求和条件的基础上, 可做出其他有利于采购人的承诺。此类承诺可在本表中予以补充填写。				

供应商 (盖章):

法人代表或委托代理人 (签字或印章):

日期: 年 月 日

附件4:

已标价工程量清单

（包括但不限于：建设项目招标控制价汇总表、单位工程招标控制价汇总表、分部分项工程和单价措施项目清单与计价表、总价措施项目清单与计价表、单价措施项目清单与计价表、其他项目清单与计价表、规费、税金项目清单与计价表等内容；工程量清单报价书须加盖工程造价人员资格章）

附件5:

法定代表人身份证明

供应商名称: _____

单位性质: _____

地址: _____

成立时间: _____年____月____日

经营期限: _____

姓名: _____ 性别: _____ 年龄: _____ 职务: _____

系_____ (供应商名称) 的法定代表人。

特此证明。

附: 法定代表人身份证复印件。

供应商: _____ (公章)

_____年____月____日

附件 7:

供应商书面声明

一、我方在参加_____（项目名称）政府采购活动前 3 年内，我方在经营活动中：

1、没有重大违法记录（重大违法记录指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

2、没有行贿犯罪记录（查询内容：①供应商_____、组织机构代码证或统一社会信用代码_____；②法定代表人_____、身份证号码_____；③项目负责人_____、身份证号码_____）。

二、我方在参加本项目活动前一段时间内具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

三、我方承诺提交的投标材料，均合法、真实、准确、有效，无任何伪造、修改、虚假成分，并对所提供资料的真实性、准确性负责。

以上承诺若与实际情况不符，我方自愿承担一切法律后果。

供 应 商：_____（公章）

日 期：_____年__月__日

附件8:

政府采购诚信承诺书

 （采购人）， （采购代理机构）：

我公司 （供应商名称）已详细阅读了 项目（项目编号： ）采购文件，自愿参加本次报价，现就有关事项做出郑重承诺如下：

一、诚信报价，材料真实。我公司保证所提供的全部材料、报价内容均真实、合法、有效，保证不出借或者借用其他企业资质，不以他人名义报价，不弄虚作假；

二、遵纪守法，公平竞争。不与其他供应商相互串通、哄抬价格，不排挤其他供应商，不损害采购人的合法权益；不向磋商小组、采购人提供利益以牟取成交。

若有违反以上承诺内容的行为，我公司自愿接受取消报价资格、记入信用档案、媒体通报、1-3年内禁止参与政府采购等处罚；如已成交的，自动放弃成交资格，并承担全部法律责任；给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

特此承诺

供应商名称(盖公章)：

法定代表人（签字或印章）：

年 月 日

附件9:

未担任其他在建工程项目负责人承诺书

_____（采购人名称）：

我方在此声明，我方拟派往_____（项目名称）_____标段的项目负责人（项目负责人姓名）现阶段没有担任任何在建工程项目的项目负责人。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

供应商：_____（盖单位章）
法定代表人或其授权代表：_____（签字或印章）

20__年__月__日

附件10:

项目负责人简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			担任项目负责人年限		
身份证号码					
项目负责人 资格证书编号					
获奖情况					
时 间	参加过的类似项目	担任职务	发包人及联系电话		

供应商: _____ (公章)

法定代表人或供应商全权代表: _____ (签字或印章)

日 期: 年 月 日

附件11:

项目班子人员配备一览表

姓名	在项目班子中 拟担任职务	专业	职称	备注

注：本表须后附项目班子成员的资格证书等证明材料复印件加盖公章。

供应商：_____（公章）

法定代表人或供应商全权代表：_____（签字或印章）

日期： 年 月 日

附件12:

企业业绩情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人联系人及电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目负责人	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

注：本表后附业绩证明材料的复印件加盖公章。每张表格只填写一个项目。

供应商：_____（公章）

法定代表人或供应商全权代表：_____（签字或印章）

日期： 年 月 日

附件 13:

商务响应表

项目	采购文件要求	是否响应	供应商的承诺或说明
计划工期			
建设地点			
付款方式			
质量要求			
工程质保期			
合同结算方式			
.....			

供应商名称（盖公章）：

供应商法定代表人或者被授权代表：（签字或印章）

时间：年 月 日

附件14:

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 《中小企业声明函》由参加政府采购活动的供应商出具。以联合体形式参加政府采购活动或者合同分包的，声明函中需填写联合体中的中小企业或签订分包意向协议的中小企业相关信息，供应商应当在声明函“项目名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

附件15:

联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加_____（项目名称）报价。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1、_____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本磋商项目响应文件编制和合同磋商活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照采购文件的各项要求，递交响应文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6、本协议书一式_____份，联合体成员和采购人各执一份。

注：本协议书由被授权代表签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

牵头人名称：_____（公章）

法定代表人或其授权代表：_____（签字）

成员一名称：_____（公章）

法定代表人或其授权代表：_____（签字）

成员二名称：_____（公章）

法定代表人或其授权代表：_____（签字）

.....

20__年__月__日

附件16:

联合体投标授权书

本授权委托书声明：根据_____与_____签订的《联合投标协议书》的内容，牵头人_____的法定代表人_____现授权_____为联合投标代理人，代理人在报价、开启、评审、合同磋商过程中所签署的一切文件和处理与这有关的一切事务， 联合投标各方均予以认可并遵守。

特此委托。

授权人（签字）：_____

时间：___年___月___日

代理人（签字）：___

时间：___年___月___日

联合体甲方单位（公章）：

法定代表人（签字）：

时间：___年___月___日

联合体乙方单位（公章）：

法定代表人（签字）：

时间：___年___月___日

【正（副）本】

响应文件

技术部分

项目名称：

项目编号：

供应商全称（盖公章）：

二〇 年 月 日

技术文件目录

技术文件包含内容：

- 1、技术响应表（见附件 17）；
- 2、施工方案与技术措施；
- 3、主要材料和设备明细表(见附件 18)；
- 4、本项目材料和工程设备选型偏离表(见附件 19)；
- 5、拟派团队管理机构；
- 6、质量管理体系与保证措施；
- 7、拟投入主要施工机械设备总体情况；
- 8、工程进度计划与保证措施；
- 9、安全、环保和文明保障措施；
- 10、应急预案；
- 11、采购文件要求和供应商认为应介绍或者提交的资料 and 文件。

注：以上未提供格式的，格式自拟

附件17:

技术响应表

序号	采购文件要求	响应文件响应情况	偏离情况
1	工程量清单及控制价		
2	技术标准和施工要求		
3	绿色建材要求		
...			

注：供应商应对照采购文件第四章《采购需求》做出响应，在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

供应商名称（盖公章）：

供应商法定代表人或者被授权代表：（签字或印章）

时间：____年____月____日

附件18:

主要材料和设备明细表

序号	主要材料名称	规格型号	品牌	厂家(或产地)	单价(元)	计量单位
1						
2						
3						
4						
5						
6						
...						

注：请据此表列明主要材料的品牌、产地、规格型号等内容并提供证明材料复印件，此表格式内容供供应商参考，供应商可根据项目实际情况进行调整。

供应商：_____（公章）

法定代表人或者被授权代表：_____（签字或印章）

日期： 年 月 日

附件19:

本项目材料和工程设备选型偏离表

序号	材料和工程设备名称	技术指标	偏离范围	备注
1				
2				
.....				

供应商: _____ (公章)

法定代表人或者被授权代表: _____ (签字或印章)

日期: 年 月 日

附件20:

响应文件包装袋密封件正面和封口格式

响应文件包装袋密封件正面格式

收件人:

项目名称:

项目编号:

响应文件_____部分

供应商名称:

供应商地址:

邮政编码:

20 年 月 日

加盖供应商公章（供应商法定代表人或者被授权代表签字或印章）

响应文件封口格式

请勿在20 年 月 日 时 分之前启封

加盖供应商公章（供应商法定代表人或者被授权代表签字或印章）

附件21:

政府采购履约验收书参考样本(工程类)

采购单位		项目名称		合同名称		
供应商		项目及合同编号		合同金额		
分期验收	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	分期情况	共分 期, 此为第 期验收			
验收时间		验收地点		验收组织形式	<input type="checkbox"/> 自行简易验收 <input type="checkbox"/> 验收小组验收	
验收内容	施工内容	施工进度	施工质量	施工人员配备情况	施工设备配备情况	安全文明标准
	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>
第三方机构情况说明	(设计、监理等机构可根据实际情况, 出具相关意见)					
存在问题和改进意见						
最终结论	合格 <input type="checkbox"/>		不合格 <input type="checkbox"/>			
验收小组成员签字						
代理机构意见			采购单位意见			
经办人: _____ 负责人: _____ (采购代理机构公章)			经办人: _____ 负责人: _____ (采购单位公章)			
供应商确认: (单位公章或授权代表签字)						

说明: 1. 该表为工程类项目履约验收的参考样表, 采购人或采购代理机构可以根据工作实际进行调整。

2. “代理机构意见”, 履约验收工作由采购人自行组织的, 无需填写该项内容。